

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA

Regulament de organizare și funcționare a Comisiei pentru recunoașterea și echivalarea studiilor a Universității „Tibiscus” din Timișoara

Art. 1. Centrul de resurse de informare și documentare (CRID) a Universității “Tibiscus” din Timișoara este înființat și funcționează în baza *Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate*, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.223/2012 și pune în aplicare dispozițiile acestei metodologii.

Art 2. CRID-UTT are atribuții privind recunoașterea și echivalarea perioadelor de studii a studenților care solicită înscrierea la studii în Universitatea „Tibiscus” din Timișoara cu recunoașterea perioadelor de studii efectuate în instituții de învățământ superior acreditate/autorizate din România sau universități din străinătate, conform Metodologiei naționale și a Metodologiei CRID a UTT.

Art. 3. Atribuțiile CRID-UTT sunt îndeplinite de Comisia pentru recunoașterea și echivalarea studiilor a universității, numită în continuare Comisia CRID. Comisia CRID funcționează conform Metodologiei Naționale și Metodologiei Universității „Tibiscus” din Timișoara pentru recunoașterea și echivalare a studiilor sau a perioadelor de studii efectuate în țară sau străinătate, aprobată de Senatul Universitar.

Art. 4. Pentru realizarea activității de recunoaștere și echivalare a studiilor, Comisia CRID are relații funcționale cu următoarele structuri:

- Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED) din cadrul Ministerului educației,
- Biroul de Proiecte, Programe Instituționale și Relații Internaționale din cadrul Universității „Tibiscus” din Timișoara,
- Organizații și instituții naționale și internaționale cu atribuții în recunoașterea perioadelor de studii.

Art. 5. Comisia CRID are în componența sa cadre didactice din fiecare facultate a universității. Comisia este formată din președinte, 4 membri și Secretarul șef al Universității. Componența Comisiei CRID este stabilită de Rectorul Universității prin decizie.

Art. 6. În realizarea atribuțiilor privind recunoașterea și echivalarea perioadelor de studiu, în subordinea Comisiei CRID a universității funcționează Comisiile CRID ale facultăților, formate de specialiști din domeniul programului de studiu.

Art. 7. Echivalarea și recunoașterea perioadelor de studiu în vederea înmatriculării la unul din programele de studii ale universității se realizează parcurgând următoarele etape:

- Înregistrarea cererii de înmatriculare, la nivelul facultății în care funcționează programul de studiu.
- Comunicarea solicitării secretarului-șef al Comisiei CRID a universității
- Stabilirea la nivel de comisie CRID a universității a procedurii de aplicat în funcție de naționalitatea solicitantului, țara în care a realizat perioadele de studii anterioare,

Art. 8. În vederea îndeplinirii procedurii, Comisia CRID a universității înaintează dosarul solicitantului către CNRED sau către Comisia CRID a facultății în care funcționează programul de studiu, după caz.

Art. 9 În cazul echivalărilor și a recunoașterii perioadelor de studii efectuate de CNRED, pe baza adeverinței/atestatului de echivalare a studiilor eliberată de CNRED rectorul emite decizia de înmatriculare.

Art. 10. În cazul cetăților străini din state terțe, Comisia CRID a universității realizează echivalarea studiilor efectuate în străinătate pe baza documentelor prezentate conform legislației în vigoare, pe care o transmite Ministerului educației în vederea eliberării scrisorii de acceptare la studii. Pe baza acestei scrisori, rectorul emite decizia de înmatriculare.

Art. 11. În cazul echivalărilor care se realizează la nivelul universității, Comisia CRID înaintează dosarul de recunoaștere și echivalare Comisiei CRID a facultății. În urma îndeplinirii procedurii, Comisia CRID a facultății elaborează un proces verbal de recunoaștere și echivalare a perioadelor de studii, semnat de președintele de comisie, în care se propune sau nu se propune înmatricularea solicitantului. În cazul unei soluții favorabile, procesul verbal specifică anul de studiu în care se propune înmatricularea.

Art. 12. În baza proceselor verbale privind recunoașterea și echivalarea perioadelor de studii, elaborate de Comisiile CRID ale facultăților, Comisia CRID a universității elaborează un proces verbal privind propunerea de înmatriculare a solicitanților la programele de studii ale universității, înaintată rectorului universității. Pe baza procesului verbal a Comisiei CRID a universității, rectorul emite deciziile de înmatriculare.

Art. 13. Obligațiile membrilor Comisiei CRID sunt:

- să participe la ședințele comisiei,
- să realizeze recunoașterea și echivalarea perioadelor de studiu care le sunt transmise de președintele Comisiei CRID în termenele prevăzute în Metodologia Universității „Tibiscus” din Timișoara pentru recunoașterea și echivalarea studiilor sau a perioadelor de studii efectuate în țară sau străinătate,
- să solicite specialiștilor din Comisia CRID a facultății realizarea activității de recunoaștere și echivalare a studiilor, asigurând astfel calitatea procesului de echivalare,
- să semnaleze președintelui Comisiei orice disfuncționalitate care poate întârzia îndeplinirea activității de recunoaștere și echivalare, în termenele stabilite.
- Să valideze în ședință rezultatele procedurii de recunoaștere și echivalare din dosarele tuturor studenților solicitanți.
- Să înainteze Rectorului rezultatele privind realizarea procedurii de recunoaștere și echivalare a studiilor în vederea emiterii deciziei de înmatriculare.

Art. 13. Comisia CRID a universității și comisiile CRIID ale facultăților se reunesc în ședință la fiecare solicitare de recunoaștere a perioadelor de studii. Ședințele comisiei se desfășoară cu prezența a cel puțin 2/3 din membrii săi. Ședințele sunt convocate de președintele comisiei.

Prezentul regulament a fost validat în Ședința Senatului universitar din data de 12.09.2013.

Rector,
Conf. univ. dr. Corina Mușuroi

