

Aprobat în Ședința Senatului din data de 28.05.2026

Anexă la HS nr. 168/3/28.05.2026

Ediție actualizată

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE (ROF) AL SENATULUI UNIVERSITĂȚII „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA

Capitolul I. Dispoziții generale	1
Capitolul II. Organizarea Senatului UTT	2
Capitolul III. Funcționarea Senatului UTT	3
Capitolul IV. Competențele și atribuțiile Senatului UTT.....	4
Capitolul V. Pierderea calității de membru al Senatului UTT. Conflict de interese	6
Capitolul VI. Structurile consultative ale Senatului UTT	7
Capitolul VII. Dispoziții finale	7

Capitolul I. Dispoziții generale

Art. 1.

- (1) Prezentul regulament stabilește cadrul general de organizare și funcționare a Senatului universitar al Universității ”Tibiscus” din Timișoara, denumită în continuare UTT.
- (2) Regulamentul se aplică membrilor Senatului universitar, secretarului desemnat, precum și persoanelor participante la ședințele Senatului universitar în calitate de invitați.
- (3) Senatul UTT garantează libertatea academică și autonomia universitară, reprezintă comunitatea universitară și este cea mai înaltă structură decizională și deliberativă la nivelul universității, cu scopul de a stabili reguli unitare privind modalitatea de organizare și funcționare a Senatului universitar al Universității ”Tibiscus” din Timișoara.
- (4) Senatul universitar își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legale în vigoare, Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, ale Cartei UTT, Regulamente, Metodologii sau proceduri interne, Hotărâri ale Senatului universitar.

Art. 2.

- (1) Senatul UTT este compus din maxim 75% personal didactic și de cercetare și din minim 25% reprezentanți ai studenților. Numărul membrilor senatului universitar este impar – un număr de 17 membri, din care 12 reprezentanți ai personalului didactic și de cercetare științifică și 5 reprezentanți ai studenților.
- (2) Președintele senatului UTT este ales de senatul UTT prin vot secret.

	UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SENATULUI UNIVERSITĂȚII „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA
--	---	--

Art. 3.

Membrii Senatului UTT își organizează activitatea respectând valorile eticii și practicii universitare, asumându-și obligațiile care decurg din acestea.

Capitolul II. Organizarea Senatului UTT

Art. 4.

- (1) Persoanele alese în funcția de membru al Senatului UTT sunt din rândul cadrelor didactice și de cercetare și reprezentanți ai studenților.
- (2) Membrii Senatului universitar se aleg conform metodologiei de alegeri universitare.
- (3) Membrii Senatului universitar, cadre didactice și de cercetare din UTT, sunt aleși prin votul universal direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetători din respectivele departamente și își păstrează mandatul numai atât timp cât au acest statut.
- (4) Cadrele didactice titulare își păstrează mandatul de membru în Senatul universitar și în cazul în care, în perioada mandatului, se transferă ca urmare a reorganizării departamentelor la un alt departament didactic din cadrul UTT.
- (5) Conform Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, mandatul Senatului universitar este de 5 ani, după această perioadă având din nou loc alegeri, conform legislației în vigoare, precum și a regulamentelor universitare. Finalizarea proceselor de alegeri trebuie făcută înainte de expirarea mandatului în curs al Senatului universitar.
- (6) Senatul UTT în exercițiu se consideră dizolvat în ziua întrunirii noului Senat, ales prin vot universal, online, direct, secret, egal și liber exprimat.
- (7) Senatul în exercițiu are obligația să aprobe regulamentele instituționale privind alegerea structurilor de conducere și ocuparea funcțiilor de conducere, conform legislației în vigoare.
- (8) Finalizarea alegerilor funcțiilor și organismelor de conducere din UTT trebuie să fie realizată înainte de expirarea mandatului în curs al Senatului universitar.
- (9) Durata mandatului unui membru cadru didactic al Senatului universitar este de 5 ani.

Art. 5.

- (1) Reprezentanții studenților pot fi membri în Senatul UTT cât timp își păstrează statutul juridic de student.
- (2) Reprezentanții studenților în Senatul UTT sunt aleși prin votul universal sau online, direct, secret, egal și liber exprimat al tuturor studenților din cadrul universității.

Art. 6.

Locurile din Senatul universitar rămase libere din diferite motive, vor fi ocupate prin alegeri parțiale, organizate în aceleași condiții prevăzute în legislația în vigoare și în regulamentul de alegeri. Mandatul acestora se încheie odată cu cel al Senatului universitar.

Art. 7.

- (1) Senatul universitar este condus de un președinte, ales prin vot secret de către membrii acestuia, în prima ședință a Senatului nou ales. Președintele Senatului conduce ședințele Senatului și reprezintă acest for în raporturile cu Rectorul UTT și Președintele Consiliului de Administrație.
- (2) Președintele Senatului UTT desemnează Vicepreședintele Senatului pentru a conduce ședințele de senat și de a semna documente în absența președintelui.



Art. 8.

- (1) Senatul universitar stabilește comisii de specialitate care își desfășoară activitatea pe baza legislației în vigoare, a Cartei universitare și a unor regulamente interne ale UTT.
- (2) Comisiile sunt coordonate de un președinte, iar fiecare membru al Senatului universitar poate fi într-una din comisii, precum și în comisia de etică universitară.
- (3) Fiecare comisie are în componența sa membri ai Senatului UTT. La solicitarea senatului comisiile pot fi completate cu numărul de cadre didactice și studenți propuși în Senat.
- (4) Comisiile își desfășoară activitatea pe baza unui Regulament de organizare și funcționare propriu aprobat de Senatul UTT.
- (5) Componența nominală a Comisiilor de specialitate ale Senatului UTT este aprobată prin vot deschis.
- (6) În subordinea Senatului UTT funcționează departamentele, cu posibilitatea înființării și altor structuri.
- (7) Comisia de etică universitară activează în cadrul Universității.
- (8) Comisia pentru evaluare și asigurarea calității din UTT se alege respectând normele și reglementările în vigoare.

Art. 9.

Senatul UTT își asigură buna funcționare prin intermediul Secretariatului General al UTT, care oferă suport administrativ și logistic necesar desfășurării activităților, inclusiv organizarea ședințelor, gestionarea documentelor și asigurarea comunicării interne.

Art. 10.

Senatul universitar beneficiază de spațiile și logistica necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor sale, fiind asigurate condițiile materiale și tehnice adecvate desfășurării activităților, precum și suportul organizatoric necesar funcționării eficiente.

Art. 11.

Președintele Senatului UTT poate invita la ședințe senatului: președintele Consiliului de Administrație, Rectorul, decanii, consilierul juridic precum și orice altă persoană care este implicată în organizarea și funcționarea universității.

Art. 12.

- (1) Revocarea din funcție a Președintelui Senatului UTT se poate realiza numai de către Senatul universitar, în situațiile în care una din faptele sau actele sale este în contradicție gravă cu prevederile Cartei UTT.
- (2) Președintele Senatului UTT își poate depune demisia la cererea sa, în condițiile legii.
- (3) În caz de vacantare a funcției de președinte al Senatului, aceasta va fi îndeplinită, până la alegerea noului președinte, de către Vicepreședintele Senatului.

Capitolul III. Funcționarea Senatului UTT

Art. 13.

- (1) Senatul universitar se întrunește în ședințe ordinare lunare și în ședințe extraordinare în format fizic sau online.
- (2) Ședințele ordinare lunare ale Senatului UTT se desfășoară, de regulă, în ultima zi de joi a fiecărei luni, cu excepția lunii august începând cu ora 15:00.
- (3) Senatul UTT este convocat în ședințe extraordinare de către Președintele Senatului sau la cererea a cel puțin 2/3 din numărul de membri.
- (4) Ordinea de zi este stabilită de membrii Senatului cu consultarea Președintelui Consiliului de



Administrație, a Rectorului UTT, este aprobată de președintele Senatului și este transmisă membrilor Senatului universitar prin convocator de către secretarul șef al UTT.

(5) Convocatorul se transmite cu cel puțin 2 zile înainte de data ședinței.

Art. 14.

- (1) Ședințele Senatului universitar se desfășoară fizic sau online numai în prezența a cel puțin jumătate plus unu din totalul membrilor săi.
- (2) Hotărârile Senatului universitar se iau cu votul majorității membrilor prezenți.
- (3) Toți membrii Senatului universitar au drept egal de vot.
- (4) Dreptul de vot se exercită personal și direct, iar în cazul desfășurării online, exprimarea votului se poate realiza în scris, prin intermediul chat-ului.
- (5) Dreptul de vot nu poate fi delegat.

Art. 15.

Președintele Senatului UTT are responsabilitatea de a contrasemna procesele-verbale ale ședințelor, confirmând astfel corectitudinea și autenticitatea celor consemnate. De asemenea, acesta semnează, împreună cu Secretarul-șef UTT, documentele aprobate de Senatul UTT, asigurând validarea oficială și punerea în aplicare a hotărârilor adoptate.

Capitolul IV. Competențele și atribuțiile Senatului UTT

Art. 16.

Materialele care vor fi supuse dezbaterii în ședințele plenare ale Senatului universitar vor fi pregătite de către Secretariatul general UTT. Senatul UTT are următoarele atribuții:

- (1) Elaborează și adoptă Carta Universitară, în strânsă colaborare cu Consiliul de Administrație al universității, dezbate Carta cu comunitatea academică, cu propunerile fondatorului și cu avizul consultativ al fondatorului;
- (2) Garantează libertatea academică și autonomia universitară;
- (3) Aprobă, la propunerea rectorului, strategia de dezvoltare instituțională academică și planurile operaționale ale facultăților, ale centrelor de cercetare din UTT;
- (4) Constituie departamentele, comisiile conexe și consiliul științific;
- (5) Propune taxele de studii anuale și calendarul de plată, apoi îl trimite Consiliului de Administrație pentru aprobare;
- (6) Elaborează și aprobă Codul de Etică și Deontologie Universitară și Codul de Asigurare a Calității;
- (7) Aprobă contractul de management încheiat cu rectorul;
- (8) Aprobă regulamentele, codurile și metodologiile interne, elaborate de comisiile de specialitate ale Senatului UTT, conform Cartei UTT;
- (9) Stabilește structura anului universitar și calendarul de desfășurare a activităților educaționale pe semestre de studiu;
- (10) Aprobă, la propunerea rectorului, înființarea, organizarea, reorganizarea, institutelor, centrelor de cercetare-dezvoltare și a altor structuri implicate în activitatea comunității academice, cu avizul conform al fondatorului/ Consiliul de Administrație;
- (11) Propune înființarea și desființarea de facultăți și programe de studii cu avizul conform al fondatorului/ Consiliul de Administrație;
- (12) Aprobă înființarea, organizarea și desființarea departamentelor și a colectivelor, la propunerea consiliului facultății în care acestea funcționează cu avizul consultativ al fondatorului/ Consiliul de Administrație;
- (13) Propune înființarea de duble specializări, conform procedurilor legale, cu avizul consultativ al fondatorului/Consiliul de Administrație;

	UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SENATULUI UNIVERSITĂȚII „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA
--	---	--

- (14) Propune programele universitare de studii, planurile de învățământ și de cercetare științifică și statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare cu avizul consultativ al fondatorului/Consiliul de Administrație;
- (15) Poate aproba reducerea normei didactice, conform legii, pentru personalul care exercită o funcție de conducere în cadrul Universității;
- (16) Aprobă susținerea de către personalul titular a activităților de predare și cercetare în alte instituții de învățământ superior sau de cercetare, în condițiile legii;
- (17) Organizează și aprobă rezultatele evaluării instituționale interne, la intervale de maxim 5 ani;
- (18) Aprobă acordurile de cooperare națională și internațională cu avizul consultativ al fondatorului/ Consiliul de Administrație;
- (19) Propune realizarea consorțiilor și a fuziunilor Universității;
- (20) Validează rezultatele admiterii la programele de studiu;
- (21) Validează concursurile pentru ocuparea funcțiilor didactice, de cercetare și de conducere;
- (22) Propune și validează anual cifra de școlarizare pe programele de studii, cu respectarea legislației în vigoare;
- (23) Aprobă conferirea de titluri onorifice conferite de Universitate;
- (24) Avizează componența Comisiei de etică universitară;
- (25) Avizează componența Comisiilor de specialitate;
- (26) Exercită alte competențe în domeniul academico-didactic.

Art. 17.

Atribuțiile Senatului în relația cu Rectorul sunt:

- (1) Senatul UTT în exercițiu are obligația să organizeze, cu minimum 6 luni înainte de expirarea mandatului său, referendumul privind stabilirea modalității de desemnare a Rectorului și validează rezultatele acestuia, să elaboreze și să aprobe metodologia privind alegerea structurilor universitare de conducere și ocuparea funcțiilor de conducere.
- (2) Poate demite rectorul, cu avizul conform al Fondatorului, cu revocarea din funcție de către Ministerul Educației, în condițiile specificate de contractul de management și conform Cartei UTT pentru una din următoarele abateri: nerespectarea contractului de management, prejudicii grave aduse intereselor Universității sau Fondatorului, existența unui conflict de interese între rector și Universitate, condamnare penală.
- (3) În cazul revocării din funcție a Rectorului de către Ministerul Educației, în termen de 5 zile lucrătoare de la data revocării, Senatul UTT desemnează prorectorul sau o altă persoană care reprezintă Universitatea.
- (4) În termen de 3 luni de la revocarea din funcție a Rectorului, Senatul UTT finalizează procedurile de desemnare a noului Rector și trimite spre confirmare Ministerului Educației numele noului Rector.

Art. 18.

Atribuțiile Senatului în relația cu celelalte funcții și structuri de conducere ale Universității sunt:

- (1) Stabilește metodologia de desfășurare a concursurilor publice pentru funcția de decan și validează rezultatele acestora;
- (2) Validează funcțiile alese de director de departament, șef de colectiv, în condițiile prevăzute de lege și de Carta UTT;
- (3) Validează consiliile alese ale facultăților și departamentelor;
- (4) Controlează activitatea rectorului prin comisiile de specialitate.

Art. 19.

Atribuțiile Senatului în relația cu membrii comunității academice sunt:

- (1) Aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic resursa umană;

 UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SENATULUI UNIVERSITĂȚII „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA
---	---

- (2) Aprobă acordarea de concediu fără plată, la solicitarea cadrelor didactice titulare, conform legii;
- (3) Aprobă prelungirea activității după 65 de ani;
- (4) Aprobă măsurile de sancționare a personalului didactic, care să respecte prevederile din Codul muncii, Regulament de Ordine Interioară UTT și alte prevederi ale legislației în vigoare;
- (5) Se implică în alte acțiuni de monitorizare a activității academice la alte universități;
- (6) Prin comisiile sale de specialitate realizează orice alte activități solicitate de către Consiliul de Administrație al UTT pe linia managementului universitar.

Art. 20.

Senatul universitar, în exercitarea atribuțiilor și competențelor, adoptă Hotărâri. Hotărârile Senatului se adoptă cu majoritate simplă a membrilor prezenți, dacă la vot au participat cel puțin 2/3 din totalul de membrilor prezenți ai Senatului.

Art. 21.

- (1) În scopul îndeplinirii misiunii sale, Președintele Senatului UTT poate solicita Consiliului de Administrație al UTT și Consiliilor facultăților toate informațiile și documentele necesare.
- (2) Președinții comisiilor de specialitate ale Senatului UTT pot solicita Consiliului de Administrație al UTT și Consiliilor facultăților toate informațiile și documentele necesare referitoare la domeniul lor de activitate.

Art. 22.

- (1) După adoptare, hotărârile Consiliului de Administrație al UTT se comunică în cel mult 3 zile Senatului UTT și se afișează pe site-ul UTT.
- (2) Hotărârile Consiliului de Administrație al UTT sunt repartizate spre consultare și/sau monitorizare comisiilor de specialitate ale Senatului Universitar de către Președintele Senatului UTT.

Art. 23.

Conținutul modificărilor sau al revizuirilor propuse de senat în Carta UTT conforme prevederilor legale și cu avizul consultativ al fondatorului/consiliului de administrație va fi transmis tuturor membrilor Senatului universitar cu cel puțin o lună înainte ca acestea să fie supuse la vot.

Art. 24.

Solicitățile individuale ale membrilor comunității academice, care, în temeiul prevederilor legii sau ale Cartei UTT, sunt în competența de aprobare a Senatului UTT, se adresează direct acestuia, în scris, prin intermediul Președintelui său, care va solicita, după caz, avizele necesare și le va prezenta plenului Senatului UTT în timp util.

Capitolul V. Pierderea calității de membru al Senatului UTT. Conflict de interese

Art. 25.

Calitatea de membru al Senatului UTT se poate pierde în următoarele situații:

1. Demisie din Senatul universitar, la inițiativa senatorului;
2. Revocare în condițiile prevăzute în Carta UTT, prezentul regulament și regulamentele interne ale UTT;
3. la 3 absențe consecutive.



Art. 26.

- (1) Senatorii nu pot lipsi nemotivat de la ședințele Senatului universitar sau ale comisiei de specialitate din care fac parte sau de la celelalte activități specifice îndeplinirii mandatului de senator.
- (2) Sunt considerate motivate absențele din cauze medicale, cele datorate deplasărilor în interes de serviciu, precum și forța majoră.
- (3) Procedura de revocare poate fi declanșată în cazul unor abateri de la normele de etică și deontologie universitară, al nerespectării hotărârilor Senatului universitar, precum și în alte situații expres prevăzute de Carta universitară.
- (4) Revocarea unui membru al Senatului se dezbate și se supune votului în plenul Senatului universitar. Decizia se adoptă cu votul a două treimi din numărul total al membrilor Senatului universitar, cu excepția situațiilor expres prevăzute de Carta universitară, caz în care se aplică procedura stabilită prin aceasta. Hotărârea Senatului este ulterior adusă la cunoștința comunității academice, în vederea asigurării transparenței.

Art. 27.

- (1) Conflictul de interese reprezintă situația în care un senator are un interes personal, de natură patrimonială, care ar putea influența exercitarea cu obiectivitate a atribuțiilor ce îi revin. Această situație este reglementată de prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și de alte acte normative aplicabile, Carta UTT și reglementările interne ale instituției.
- (2) Membrii Senatului au obligația de a declara situațiile de incompatibilitate în termen de 5 (cinci) zile de la apariția acestora și de a le soluționa în termen de 15 zile de la aceeași dată.
- (3) Declarațiile de incompatibilitate se depun la secretarul de ședință al Senatului, în vederea înregistrării și gestionării acestora conform procedurilor interne.

Capitolul VI. Structurile consultative ale Senatului UTT

Art. 28.

- (4) Prin hotărârea Senatului UTT se poate constitui următoarele structuri consultative care funcționează pe lângă Senatul UTT și sunt formate din reprezentanți ai mediului economic și personalități din mediul academic, cultural și profesional extern:
 - a. Consiliul consultativ academic, format din personalități din mediul academic, cultural și profesional;
 - b. Consiliul consultativ economic și social, format din reprezentanți ai mediului economic și social;
 - c. Comisia pentru relația cu alumni, format din reprezentanți ai absolvenților UTT.
- (5) Structurile consultative constituite sunt invitate de către Președintele Senatului UTT și sunt consultate în probleme care privesc strategiile și politicile în domeniul lor de competență.
- (6) Structurile consultative constituite pot fi invitate și de către Fondator sau Rectorul UTT în vederea consultării în problemele care privesc strategiile și politicile în domeniul lor de competență.

Capitolul VII. Dispoziții finale

Art. 29.

- (1) La ședințele Senatului UTT au calitate de invitați permanenți, Secretarul Șef al UTT pentru a scrie procesul-verbal al ședinței și un reprezentant al salariaților în cazul în care nu există un sindicat reprezentativ în cadrul UTT care au drept de opinie, dar nu drept de vot;
- (2) Se recomandă ca președintele CA sau alt membru al Consiliului de Administrație care răspund

 UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SENATULUI UNIVERSITĂȚII „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA
---	---

de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței Senatului UTT să fie prezenți la ședințele Senatului UTT.

Art. 30.

Prezentul Regulament de organizare și funcționare a Senatului UTT poate fi modificat și completat prin hotărâre a Senatului, în condițiile și cu respectarea procedurilor stabilite de Carta universitară.

Art. 31.

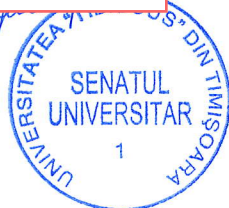
Prezentul Regulament de Organizare și Funcționare al Senatului UTT, a fost aprobat în Ședința Senatului universitar din data de 03.07.2025.

Avizat

Președinte al Senatului

Conf. univ. dr. Florentina Anica PINTEA

[Redacted signature box]



Vizat Comisia pentru Coduri și Regulamente UTT
Președinte Comisie

[Redacted signature box]