



Aprobat prin HOTĂRÂREA Senatului Universității „Tibiscus” din Timișoara
Nr. 18/9 /29.01.2026

AVIZAT,
RECTORUL UNIVERSITĂȚII
„TIBISCUS”
prof.univ.dr. Radu Răducan



RAPORT ANUAL DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2024-2025

I.1. Descriere generală a instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz

Misiuni și obiective:

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara (UTT) funcționează într-o structură specifică modelului universităților europene și se manifestă ca o instituție de formare profesională, de nivel universitar și postuniversitar în domeniile artistic, economic, informatic, juridic, socio-uman și de cercetare științifică.

Scopul UTT vizează formarea și promovarea valorilor culturii și civilizației umane, dezvoltarea cunoașterii și aplicarea acesteia, valorificarea tradițiilor românești.

UTT urmărește realizarea idealului educațional întemeiat pe tradițiile umaniste, pe valorile democrației și pe aspirațiile societății românești.

Misiunea UTT constă în:

- a) promovarea învățării, educației, cunoașterii și științei, prin activități didactice și de cercetare în beneficiul societății, dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, formarea unor personalități autonome, educarea spiritului antreprenorial, a participării cetățenești active în societate, incluziune socială și angajare pe piața muncii;
- b) furnizarea unei oferte educaționale de nivel internațional, prin programe de studii universitare, postuniversitare, de formare continuă și alte forme de educație, de înaltă calitate, care să contribuie la generarea unei resurse naționale competitive, capabile să acționeze și să se adapteze eficient la realitățile societății actuale și viitoare;
- c) susținerea fermă a procesului de dezvoltare economică, socială, științifică și culturală a comunității locale, regionale și naționale prin implicare directă, în acord cu nevoile și solicitările acestora;
- d) promovarea unui învățământ orientat spre creativitate, bazat pe competențe și abilități de utilitate directă pentru societate;
- e) promovarea unui învățământ centrat pe student.

Obiectivele UTT sunt:

- a) asigurarea oportunităților de învățare și cercetare prin oferta educațională a facultăților componente, la nivel de studii universitare, postuniversitare și alte forme de educație și formare profesională;
- b) promovarea cunoașterii teoretice și aplicative, prin activitate didactică, de cercetare și prin alte mijloace, la standarde înalte de calitate, precum și crearea de facilități corespunzătoare acestui scop;
- c) afirmarea UTT în spațiul învățământului superior și promovarea acesteia ca instituție de învățământ atractivă pentru studenți și cadre didactice, din țară și din străinătate;
- d) garantarea libertății academice și utilizarea liberă a cunoștințelor.

Misiunea și obiectivele se realizează prin:

- a) consolidarea cadrului formal și non-formal al învățării, crearea unui mediu stimulativ pentru învățare și descoperire;
- b) actualizarea continuă a programelor de studii în concordanță cu evoluția științei și cu solicitările mediului economic și ale pieței muncii;
- c) colaborarea cu agenți economici, cu centre de cercetare și cu instituții de învățământ superior;
- d) dezvoltarea ca universitate internațională, în care cadrele didactice și studenții își pot valorifica atât pregătirea profesională, teoretică și practică, cât și diversitatea culturală;
- e) promovarea leadership-ului democratic, a răspunderii publice, a echității, eficienței manageriale, transparenței, gândirii critice și a centrării educației pe student;
- f) promovarea excelenței în educație și cercetare, prin motivarea corespunzătoare a personalului didactic și a studenților.

Pentru îndeplinirea obiectivelor sale, UTT are autoritatea de a realiza activități precum:

- a) oferă programe de studii universitare, postuniversitare și alte forme de învățare pe tot parcursul vieții, pentru care atribuie diplome, certificate sau alte acte de recunoaștere academică persoanelor care parcurg un program aprobat de studiu sau desfășoară o activitate de cercetare-dezvoltare în cadrul instituției;
- b) oferă diplome de onoare, distincții, premii și alte recunoașteri pentru activitatea depusă în interiorul UTT;
- c) retrace orice grad, diplomă, certificat sau alte titluri academice, precum și onorurile, distincțiile, premiile sau recunoașterile acordate unei persoane care le-a obținut prin fraudă, falsificare sau prin reprezentare;
- d) înființează și gestionează unități organizatorice și centre de cercetare pentru furnizarea de programe academice și profesionale, seminarii de formare și ateliere de lucru, servicii de consultanță, programe de dezvoltare profesională, programe de învățare de lungă durată, învățământ la distanță și e-learning, cercetare științifică și de afaceri și activități de servicii publice și comunitare;
- e) gestionează proprietățile, dotarea și resursele financiare pentru promovarea obiectivelor sale și progresul UTT;
- f) încheie contracte și acorduri cu instituții, cu persoane fizice sau juridice, pentru furnizarea de facilități, echipamente sau servicii de către sau pentru UTT;
- g) încheie contracte și acorduri instituționale de afiliere cu instituții academice pentru transferul de credite, oferirea de programe academice, acordarea de diplome, certificate sau alte distincții academice, în colaborare cu acestea;
- h) încheie acorduri de cooperare, afiliere sau fuziune cu instituții academice, de cercetare sau alte entități și acordă sau își însușește drepturi, raporturi de proprietate sau obligații cu acestea, pentru orice activitate realizată cu respectarea legii.

Structură:

În anul universitar 2024-2025, universitatea are în structura sa 4 facultăți, funcționând cu 4 programe de studii universitare de licență și 4 de master, toate acreditate, astfel:

Facultatea	Programe licență	Programe master
FCIA – Calculatoare și Informatică Aplicată	I – Informatică	ASD – Administrarea Sistemelor Distribuite

FDAP – Drept și Administrație Publică	D – Drept	IDE – Instituții de Drept European
FP - Psihologie	P – Psihologie	PPC – Psihoterapii și Psihologie Clinică
FSE – Științe Economice	CIG – Contabilitate și Informatică de Gestiune	AEI – Auditul și evaluarea întreprinderii

De asemenea, în UTT funcționează Departamentul de Pregătire a Personalului didactic care desfășoară activitate de formare inițială în profesia didactică, de perfecționare a personalului din învățământ și cercetare. <https://tibiscus.ro/dppd/>

Întocmirea programelor de studiu se realizează astfel încât învățarea să conducă la dobândirea calificării universitare, descrisă prin cunoștințe și competențe, conform specializării și conform prevederilor RNCIS.

Programele de studiu la nivelul facultăților au fost elaborate în urma consultărilor repetate și protocoalelor încheiate cu universități din țară sau străinătate și cu partenerii din mediul socio-economic. Ne-am bazat și pe studii comparative ale programelor de învățământ ale universităților din Europa și SUA, precum și pe recomandările asociațiilor naționale și internaționale pe domenii. Planurile de învățământ Bologna pentru nivelul licență au în vedere obținerea după trei/patru ani de studiu a unei calificări acceptate pe piața muncii, dar ținta este, desigur, completarea perioadei de studii de licență cu cei doi ani de studii de master, în vederea obținerii unei calificări superioare.

Planul de învățământ este organizat pe ani de studiu, pe discipline obligatorii/opționale/facultative, pe discipline fundamentale, de specialitate și complementare; ponderile acestora corespund normativelor ARACIS. Creditele corespunzătoare fiecărei materii sunt stabilite astfel încât să corespundă cu timpul necesar parcurgerii disciplinei, dar și cu ponderea acesteia în totalul de cunoștințe acumulate de viitorul absolvent.

Ultima actualizare a planurilor de învățământ și a fișelor de disciplină s-a făcut la 01.10.2024, dată la care s-a efectuat și auditul acestora de către comisia de învățământ a SU și de către CEACUT.

Există fișelor disciplinelor și acestea conțin competențele obținute de student la încheierea disciplinei, tematica orelor de predare și a lucrărilor practice/seminarii, bibliografia, precizări referitoare la modalitățile de examinare și criteriile de acordare a notelor.

Numărul de credite obținute de student la sfârșitul școlarizării este de 180 (pentru studii universitare de licență la FCIA, FP, FSE) sau 240 (studii universitare de licență la FDAP), credite care se obțin prin promovarea disciplinelor obligatorii și opționale, prevăzute planul de învățământ în proporțiile cerute de normativele ARACIS. La acestea se pot adăuga credite obținute din disciplinele facultative, peste limita celor 180/240 de mai sus.

Numărul de credite obținute de student la sfârșitul școlarizării este de 120 pentru studii universitare de master, credite care se obțin prin promovarea disciplinelor obligatorii și opționale, prevăzute planul de învățământ. La acestea se pot adăuga credite obținute din disciplinele facultative, peste limita celor 120 de mai sus.

II. Elaborarea raportului de evaluare internă a calității 2024-2025

În cadrul UTT funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în Universitatea „Tibiscus” (CEACUT), care realizează anual evaluarea internă a calității educației în universitate. Evaluarea internă a calității se realizează pe criteriile, standardele și indicatorii de performanță luați în considerare de forurile centrale în procesul de evaluare pentru programe de studii respectiv pentru acreditare instituțională.

La nivelul fiecărei facultăți funcționează Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) care se ocupă cu evaluarea internă periodică a calității educației. Evaluarea activității cadrelor didactice se realizează la nivel de departament, prin evaluarea colegială și a directorului de departament; în paralel, studenții realizează evaluarea competențelor cadrelor didactice și evaluarea satisfacției față de programul de studiu pe care îl urmează.

Componența comisiilor de calitate pe facultăți:

Facultatea de Calculatoare și Informatică Aplicată:

Președinte: Conf.univ.dr. Victoria IORDAN
Membri: Conf.univ.dr. Florentina-Anica PINTEA
Student Jan DRAGOMIRESCU

Facultatea de Drept și Administrație Publică:

președinte: conf. dr Luiza Caraivan
membri: lector dr. Georgică Alexeev
student Breștin Aurelia

Facultatea de Psihologie

Președinte: conf. univ. dr. Alina Oana Morar Zamosteanu
Membri: conf dr.Oana Dau Gaspar
asist. drd. Alex-Armand Hohn
Student Natalia-Tina Mayer

Facultatea de Științe Economice**Responsabili:**

Lect. univ.dr. Galea Mihaela

Membri:

Lect.univ. dr. Gordean Raoul Sabin
Lect. univ. dr. Popovici Marioara
Student: Baderca G. Maria- Florentina

COMISIA CALITĂȚII DPPD

Președinte: lect. univ. dr. Daniela – Maria Hojda
Membri: Membri: Asist.univ.dr. Hohn Alex- Armand
Student Iovan Bogdan

III. Informații necesare pentru aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

UTT are un plan strategic pe termen mediu și planuri operaționale anuale. Aceste planuri sunt întocmite la nivelul conducerii, sunt discutate și aprobate de SU, apoi sunt diseminate în interiorul comunității academice și publicate pe pagina de Internet a UTT.

Facultățile au planuri strategice pe termen mediu și planuri operaționale anuale. Aceste planuri sunt întocmite la nivelul conducerii facultății, sunt discutate și aprobate de Consiliul Facultății. Sunt diseminate în interiorul departamentelor și publicate pe paginile de Internet ale facultăților.

Universitatea dispune de spații de învățământ și cercetare, pentru cadre didactice și studenți, așa cum se prezintă în tabelul următor, din care rezultă că la aceste spații sunt suficiente pentru desfășurarea normală a activității didactice și de cercetare: În anul 2024-2025, activitățile didactice s-au efectuat față în față și online, folosind aplicațiile google classroom, google meet, zoom conform standardelor ARACIS; în funcție de specificul fiecărui program de licență și master.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

UTT dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe termen scurt (anual) și în perspectivă (3-4 ani), pentru îndeplinirea obiectivelor. Dacă numărul de cadre didactice și studenți este dimensionat corespunzător, iar baza materială permite desfășurarea activității în condiții depline de calitate.

Principala sursă de finanțare o reprezintă încasările din taxele studenților.

Volumul fondurilor aflate la dispoziție, din taxe și echivalente plus contracte, proiecte și programe, la sfârșitul anului universitar 2024/2025, respectiv prognoza fondurilor la dispoziție, sunt la departamentul Contabilitate, fiind în administrația Consiliului de Administrație.

La nivelul facultăților nu este organizată activitatea de planificarea și gestiunea financiară, acestea se organizează numai la nivelul UTT.

UTT dispune de o bibliotecă vastă, bogată în literatură beletristică și de specialitate.

Există un plan de înlocuire periodică a dotării și un plan de achiziții de carte și periodice, softuri și licențe. De asemenea, biblioteca dispune de o rețea de calculatoare la care studenții pot lucra în mod local sau pot accesa Internetul. Compartimentul IT împreună cu FCIA au elaborat un sistem informatic performant pentru bibliotecă care permite consultarea cataloagelor on-line ale bibliotecii.

Dotarea sălilor cu echipamente tehnice de învățare și comunicare se prezintă mai jos.

Dotări FSE:

SĂLI	SUPRAFAȚĂ	LOCURI	DOTĂRI
401	40 mp	34	➤ Laptop portabil -1 buc ➤ Videoproiector portabil - 1 buc ➤ Tablă magnetică Forster – 1buc
402	40 mp	34	➤ Laptop portabil -1 buc ➤ Tablă interactivă Epson- smartboard -1 buc ➤ Tablă magnetică Forster -2 buc
403	40 mp	34	➤ Laptop portabil - 1 buc ➤ Videoproiector portabil - 1 buc ➤ Tablă magnetică Forster -2 buc
404	40 mp	34	➤ Laptop portabil - 1 buc ➤ Tablă interactivă Epson-smartboard – 1 buc ➤ Tablă magnetică Forster -2 buc ➤ TV LCD - 1 buc
405	40 mp	25	➤ Laptop portabil - 1 buc ➤ Videoproiector portabil - 1 buc ➤ Laptop – 6 buc ➤ Stații de lucru – 14 buc ➤ Imprimante – 1 buc ➤ Scanner – 1 buc ➤ Minitablă magnetică Forster – 1buc ➤ Tablă magnetică Forster -2 buc ➤ Ecran proiecție videoproiector – 1 buc ➤ Swich – 1buc
408	40 mp	25	➤ Laptop portabil - 1 buc ➤ Videoproiector portabil - 1 buc ➤ Laptop – 6 buc ➤ Stații de lucru – 9 buc
406	95 mp	70	➤ În curs de amenajare
104-105	80 mp	60	➤
	80 mp	60	➤ În curs de amenajare
2 săli bibliotecă	35 mp		
	35 mp		

Aparatură tehnică relevantă:

- tabla magnetică (401- 1 buc, 402 - 2 buc, 403 -2 buc, 404 – 2 buc, 405 – 2 buc);
- tablă interactivă Epson (402 - 1 buc, 404 – 1 buc);
- minitablă magnetică (405 - 1 buc);

- televizor LCD LG (404 – 1 buc)
- imprimantă HP P1005 (405 -1 buc, decanat - 1 buc)
- scanner HPG 2410 (405 – 1 buc)
- wireless Edimax (405 - 1 buc.)
- wireless TP-Link (408 - 2buc., 405 - 2buc.)
- wireless Repotec (408 – 1 buc.)
- aparat aer condiționat Henson cu telecomandă (408 – 1 buc.)
- multifuncțională HP 1132 (sala prof. - 1 buc)
- videoproiector (401 – 1 buc, 403 – 1 buc, 408 – 1 buc)
- ecran proiecție videoproiector (405 – 1 buc);
- swich (405 – 1 buc);
- imprimata HP LaserJet Pro 200 (decanat 1 buc)
- imprimantă Lexmark E260D (decanat - 2 buc)
- scanner Benq5560B (decanat – 1 buc.)
- sistem audio Sony (decanat – 1 buc)
- aer condiționat Samsung (401 – 1 buc., decanat – 1 buc, secretariat - 1buc.)
- imprimantă HP 1020 (secretariat – 1 buc)
- imprimantă HP 1220C (secretariat – 1 buc)
- copiator CannonPCD340 (secretariat – 1 buc)
- copiator Cannon A3 (secretariat – 1 buc)
- tocător documente (secretariat - 1 buc)
- router Link-Sis (secretariat – 1 buc)
- server Zyxel Nextra (secretariat -1 buc.)

Dotări FDAP:

Explicații	Nr. total	
1. Dotarea spațiilor de învățământ – total		
din care:	2 videoproiectoare	
1.1. cu echipamente tehnice (laptop, videoproiector, retroproiector etc.)		
1.2. cu calculatoare/ laptopuri	1 calculator + 1 laptop	
1.3. cu alte mijloace (detaliați)	-	
2. Software corespunzător disciplinelor de studiu	-	
3. Licențe de utilizare – total	-	
din care:	-	
3.1. contra-cost		
3.2. gratuite	-	
4. Fond de carte propriu – total	500	
din care:	500	
4.1. din literatura de specialitate română		
4.2. din literatura de specialitate străină	-	
5. Abonamente la publicații și periodice – total	3	
din care:		
5.1. din țară	3	
5.2. din străinătate	-	
6. Discipline din planul de învățământ pentru care există în bibliotecă titluri reprezentative	vezi detaliere mai jos	x
6.1. pentru curs – total	15	
6.2. pentru curs – câte apărute în ultimii 10 ani în edituri reprezentative	10	
6.3. pentru seminar/lucrări practice – total	20	

6.4. pentru seminar/lucrări practice – câte apărute în ultimii 10 ani în edituri reprezentative	5	
7. Existența unui plan de dezvoltare și de investiții pentru dezvoltarea dotărilor existente și dezvoltarea fondului de carte și periodice	Da. Există un plan de achiziționare și înlocuire a tehnicii de calcul și un plan de achiziții periodice de carte .	

TABEL CU DOTĂRILE LABORATORULUI DE CRIMINALISTICĂ

Nr. crt.	DOTĂRI/ MATERIALE	Bucăți
1.	Geantă din material polimorf ABS rigidă pentru fixarea produselor, trusă criminalistică universală	1
2.	Microscop model SZM-2 Optika, trinocular, 7x-45x, zoom factor 6,428:1	1
3.	Lupă Eschenbach scală 10x	1
4.	Rulou pentru întins tuș	1
5.	Folii cu gelatină pentru ridicare urme papilare latente	10
6.	Pulbere nemagnetică pentru ridicare urme papilare- argenterat	
7.	Pulberi magnetice pentru relevarea urmelor papilare, negru și galben	2
8.	Pensulă magnetică pt relevare urme	1
9.	Pensulă din fir de păr veveriță pt relevare urme papilare	1
10.	Clește metalic universal, tip patent	1
11.	Briceag universal	1
12.	Șurubelniță în cruce	1
13.	Șurubelniță dreaptă	1
14.	Bandă decimetrică	1

Explicații	În proprietate				În chirie			
	Numeric	Suprafață m ²	Nr.locuri	m ² /loc	Nume ric	Supra față	Nr.loc uri	m ² /loc
1. Spații adecvate procesului de învățământ – total	6	245 m ²	180	1,36	-	-	-	
din care:	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1. Săli de curs								
1.2. Săli de seminar	5	195 m ²	150	1,30	-			
1.3. Laboratoare de informatică	-	-	-	-				
1.4. Laboratoare pentru discipline aplicative (criminalistică)	2	80	30	1,30				
1.4. Bibliotecă	-							
1.6. Spații de cercetare	-							
2. Alte spații – total								
din care:	-							
2.1. Spații de cazare								
2.2. Spații pentru activități sociale, culturale, sportive	-							
2.3. Alte spații destinate procesului de învățământ și cercetare	1	20	10	2 m ² / loc				

Dotări FP:

Explicații	În proprietate				În chirie			
	Numeric	Suprafață m ²	Nr.locuri	m ² /loc	Nume ric	Supra față	Nr.loc uri	m ² /loc

1. Spații adecvate procesului de învățământ – total	6	245 m ²	180	1,36	-	-	-	-
din care:	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1. Săli de curs								
1.2. Săli de seminar	5	195 m ²	150	1,30	-			
1.3. Laboratoare de informatică	-	-	-	-				
1.4. Laboratoare pentru discipline aplicative (criminalistică)	2	80	30	1,30				
1.4. Bibliotecă	-							
1.6. Spații de cercetare	-							
2. Alte spații – total								
din care:	-							
2.1. Spații de cazare								
2.2. Spații pentru activități sociale, culturale, sportive	-							
2.3. Alte spații destinate procesului de învățământ și cercetare	1	20	10	2 m ² /loc				

Explicații	În proprietate				În chirie			
	Numeric	Supraf. m ²	Nr.locuri	m ² /loc	Numeric	Supraf.	Nr.locuri	m ² /loc
1. Spații adecvate procesului de învățământ – total	10	344	167	2,05	-	-	-	-
din care:								
1.1. Săli de curs	2	2x36	2x30	1,2	-	-	-	-
	104 si 105							
1.2. Săli de seminar	3	3x36	3x30	1,2	-	-	-	-
	106, 108 și 109							
1.3. Laboratoare de informatică	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4. Laboratoare pentru discipline aplicative	3	3x36	3x12	3	-	-	-	-
	Psihodiagnostic, Psihologie experimentală și Neuroștiințe							
	102,103 și 101							
1.5. Bibliotecă	-	-	-	-	-	-	-	-
1.6. Spații de cercetare	2	1x20 sala profesorală Centrul de studii si cercetari	36	2,55	-	-	-	-
		1x36 101						
2. Alte spații – total	1	36	5	7,2	-	-	-	-
din care:								
2.1. Spații de căminizare	-	-	-	-	-	-	-	-

2.2. Spații pentru activități sociale, culturale, sportive	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3. Alte spații destinate procesului de învățământ și cercetare	-	-	-	-	-	-	-	-

Explicații	Nr. total	Număr/student
1. Dotarea spațiilor de învățământ – total	9	
din care:		
1.1. cu echipamente tehnice (laptop, videoproiector, retroproiector etc.)	5	
1.2. cu calculatoare	5	
1.3. cu alte mijloace (detaliați)	5	
Copiator A4	2	
Imprimanta laser A4	4	
Imprimanta inkjet A4	1	
Acces point	2	
Ecrane de proiecție	4	
TV	1	
2. Software corespunzător disciplinelor de studiu		
3. Licențe de utilizare – total	12	
din care:		
3.1. contra-cost	4	
3.2. gratuite	8	
4. Fond de carte propriu – total	3.605	
din care:		
4.1. din literatura de specialitate română	3073	
4.2. din literatura de specialitate străină	532	
5. Abonamente la publicații și periodice – total	-	
din care:		
5.1. din țară	-	
5.2. din străinătate	-	
6. Discipline din planul de învățământ pentru care există în bibliotecă titluri reprezentative		
6.1. pentru curs – total	câte titluri = 3.035	Câte volume = 5327
6.2. pentru curs – câte apărute în ultimii 10 ani în edituri reprezentative	câte titluri = 158	Câte volume = 323
6.3. pentru seminar/lucrări practice – total	câte titluri = 517	Câte volume = 938
6.4. pentru seminar/lucrări practice – câte apărute în ultimii 10 ani în edituri reprezentative	câte titluri = 52	Câte volume = 99
7. Existența unui plan de dezvoltare și de investiții pentru dezvoltarea dotărilor existente și dezvoltarea fondului de carte și periodice	Există un plan de înlocuire periodică a tehnicii de calcul și un plan de achiziții periodice de carte și periodice.	

TABEL CU DOTĂRILE LABORATORULUI DE PSIHODIAGNOSTIC, FACULTATEA DE PSIHLOGIE

Nr. crt.	DOTĂRI/ MATERIALE	Bucăți
15.	calculatoare de tip Tower	9
16.	Imprimanta	1

17.	PC-proiector	1
18.	CAS++ (Cognitrom Assessment System++)	20
19.	Personalitate și atitudini • Modele de personalitate: CP5F (Big Five + dezirabilitate socială), FFPI, ZKPQ • Dimensiuni psihologice și stiluri: autonomie personală, stil explicativ • Coping și reglare emoțională: CERQ (coping cognitiv-emoțional), SACS (coping comportamental) • Scheme și credințe disfuncționale: YSQ-3, DAS, ABS-II, USAQ • Distres emoțional: PDE – Profilul Distresului Emoțional	
20.	Interese și valori • Interese profesionale – modelul RIASEC • Valori în domeniul profesional	
21.	Emoții și comportamente (scale clinice) • PDSQ – screening și diagnostic diferențial DSM • OMNI-IV – tulburări de personalitate și distres actual • CASE-SF – tulburări prevalente la vârsta a treia • EMAS/SAS – evaluarea anxietății • EDI-3 – tulburări de comportament alimentar	
22.	Aptitudini non-cognitive • Aptitudini fizice • Aptitudini psihomotrice • Aptitudini vizuale • Aptitudini auditive • Aptitudini muzicale • Aptitudini artistice • Aptitudini interpersonale	
23.	Probe non-psiho-metrice • Chestionare construite în platforma CAS • Interviu • Observație • Portofoliu • Proiect • Probă practică	
24.	Scala DASS-21 R (Scalele de depresie, anxietate și stres (DASS-21R))	
25.	Chestionar ASI-4 (Chestionar de evaluare a simptomelor adolescentului (ASI-4))	
26.	Chestionar ECI-4 (Chestionar de evaluare a copiilor (ECI-4))	

TABEL CU DOTĂRILE LABORATORULUI DE PSIHOLOGIE EXPERIMENTALA

Nr. crt.	DOTĂRI/ MATERIALE	Bucăți
1.	Calculatoare și imprimanta	8
2.	IBM SPSS Statistics v. 23 Windows	8
3.	E-Prime v2.0, 1 user	1
4.	Tensiometru	1
5.	Cognitrom Assesment System	1

6.	Psitest Cabinet Iași – baterie de evaluare psihologică computerizată	1
----	--	---

TABEL CU DOTĂRILE LABORATORULUI DE NEUROȘTIINTE COGNITIVE

Nr. crt.	DOTĂRI/ MATERIALE	Bucăți
1.	mese	21
2.	scaune	15
3.	dulap	1
4.	Aparatul My Mind – în custodie	1
5.	Aparatul AI Detect - custodie	1
6.	Probele psihologice care se regasesc în Laboratorul de Psihodiagnostic	

TABEL CU DOTĂRILE LABORATORULUI DE DIDACTICA

Nr. crt.	DOTĂRI/ MATERIALE	Bucăți
1.	mese	21
2.	scaune	15
3.	dulap	1
4.	carti	70

Dotări FCIA

FCIA are în acest an universitar 6 laboratoare didactice de informatică, care răspund cerințelor pentru care au fost organizate, 2 săli de curs și seminar, sală profesorală (+ activități de cercetare), decanat (+ activități de cercetare) și secretariat.

- 1 sală curs "Lucian Luca" (sala 201 – 40 mp),
- 1 sală curs/seminar (sala 202 – 36 mp),
- Laborator de programare (sala 203 – 36 mp),
- Laborator de programare (sala 204 – 36 mp),
- Laborator programare și rețelistică (sala 205 – 36 mp),
- Laborator practică (sala 206 – 36 mp),
- Laborator rețelistică (sala 207 – 36 mp),
- Laborator multimedia (sala 208 - 36 mp),
- Sala profesorală, Centru de cercetare CCMM (sala 209),
- Decanat, Centru de cercetare CCIM (sala 210)
- Secretariat (sala 211),
- Alte spații din universitate: sala 104 (Curs + seminarii) de la Facultatea de Psihologie, etajul 1 – 72mp, 2 săli de laboratoare 405, 408 de la Facultatea de Științe Economice, 40mp+40mp, sala Lead Room, închiriată la Boavista Sport SRL – 100mp.
- Spații destinate cercetării sunt sălile pentru Centrul de Cercetare în Informatică Multidisciplinară (CCIM) - 209; Centrul de Cercetare MediaMorphosis (CCMM) – 210.
- Bibliotecă proprie cu un fond de carte, jurnale la conferințe și materiale realizate de cadrele didactice de la FCIA, sala 205, 209 și 210.

Facultatea dispune de spații de învățământ și cercetare pentru cadre didactice și studenți, așa cum se prezintă în tabelul următor:

Explicații	În proprietate				În chirie			
	Numeri c	Suprafață m ²	Nr. locuri	m ² /loc	NumERIC	Suprafață	Nr. locuri	m ² /loc
1. Spații adecvate procesului de învățământ – total	10	364 m ²	163	2,23	-	-	-	
din care:	1+1*	40+72	40+72	1,00	1 ¹	100	100	1,00

1.1. Săli de curs								
1.2. Săli de curs și seminar	1	36	36	1,20	-			
1.3. Laboratoare de informatică	6	216	81	2,66				
1.4. Laboratoare pentru discipline aplicative	-	-	-	-				
1.4. Bibliotecă	-	-	-	-				
1.6. Spații de cercetare	2	72	12	6,00				
2. Alte spații – total	2	56	13	4,30				
din care:	-	-	-	-				
2.1. Spații de cazare	-	-	-	-				
2.2. Spații pentru activități sociale, culturale, sportive	-	36	10	3,60				
2.3. Alte spații destinate procesului de învățământ și cercetare	2 ²	2x36=72	2x15=30	2,4 m ² /loc				

^{1*} - Sala 104 de la Facultatea de Psihologie

¹ - Contract de comodat cu Boavista Sport SRL

² - Două laboratoare la Facultatea de Științe Economice

7. Dacă universitatea are un regulament de acordare a burselor și alte forme de sprijin material pentru studenți pe care îl aplică în mod consecvent.

Valoarea taxei de școlarizare pe facultăți și forme de învățământ este următoarea (în lei):

Facultatea	Licență	Master
FCIA	5.900	5.900
FDAP	5.900	5.900
FP	5.900	5.900
FSE	5.900	5.900
DPPD	3000	

În privința burselor, UTT are un regulament de acordare a burselor, stabilit prin hotărârea a SU, care se aplică la nivelul fiecărei facultăți. Bursa constă în oferirea de facilități la plata taxelor de studii, a căror cuantum se stabilește de la caz la caz. Bursele sunt de două tipuri:

- burse sociale – acordate studenților cu dificultăți familiale deosebite. Bursele sociale se acordă la cererea studentului, cerere în care studentul trebuie să motiveze solicitarea făcută. Cererile se depun la decanat în prima decadă de la începerea anului universitar iar deciziile se comunică imediat după centralizarea și verificarea acestora.
- burse de merit – acordate studenților cu rezultate deosebite la învățătură. Bursele de merit se acordă studenților cu merite deosebite la învățătură precum și celor care contribuie la dezvoltarea instituțională a universității prin inițierea de parteneriate, contracte sau proiecte. Propunerile pentru astfel de burse sunt formulate de către conducerile facultăților și înaintate spre aprobare conducerii universității.

În Universitatea „Tibiscus” din Timișoara, prin Hotărârea Senatului se acordă facilități studenților aflați în situații speciale, astfel: - scutire totală de taxă pentru studenții proveniți din orfelinate; - scutiri parțiale conform Regulamentelor aprobate de Senatul Universității; - reduceri acordate de Consiliu de Administrație în urma soluționării cererilor. Există un Regulament de acordare a facilităților/burselor aprobat de către Senatul Universității Tibiscus. Taxele sunt aduse la cunoștința studenților prin acțiunile de promovare a facultății, prin avizare, postarea lor pe pagina web. <https://tibiscus.ro/regulament-facilitati-taxe-anuale/>

În anul 2024/2025 s-au acordat facilități fiscale după cum urmează

DPPD – 2 studenți

FSE – 0 studenți

FDAP – 0 studenți

FCIA – 3 studenți

FP – 11 studenți

UTT este o instituție transparentă și deschisă. Regulamentul și Metodologiile Admiterii se discută anual, de regulă în luna ianuarie, astfel încât informațiile cu privire la procedura de admitere și la programele de studiu oferite sunt disponibile spre consultare cu șase luni înaintea concursului efectiv. Documentele sunt apoi adaptate după apariția ordinului de ministru privind organizarea admiterii în învățământul superior.

Promovarea UTT și a facultății în vederea admiterii se face:

- prin mass-media, conform planului de promovare aprobat de conducerea UTT;
- prin afișe și pliante, o parte distribuite centralizat la nivelul UTT și o parte de către membrii și studenții facultăților;
- participarea la târgurile organizate la nivel local, privind orientarea profesională, târgul facultăților, târgul educațional;
- prezentarea facultății în reviste / suplimente ale ziarelor centrale și locale;
- prin Internet, pe pagina universității (www.tibiscus.ro) sau paginile facultăților (www.initiale.tibiscus.ro).

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Facultatea de Calculatoare și Informatică Aplicată

Personal didactic și studenți

Situația numărului de studenți în anul universitar 2024-2025, programul de studii de licență Informatică

An I	An II	An III	Total
25	46	46	117

Tabel cu nume prenume cadre didactice titulare și asociate (dr. drd. sau fără doctorat- invitați specialiști) care predau LA PROGRAMUL DE LICENȚĂ INFORMATICĂ

Număr personal didactic și de cercetare – total (titulare+asociate) în anul 2024/ 2025 la Licența	15
din care:	
Didactic	15
Cercetare	-
Titulare	10
Asociate	5

Facultatea de Drept și Administrație Publică

	Numeric	Mărime
3. Număr total de studenți licență 2024-2025	346	-
5. Situația organizării studenților:		
5.1. Numărul și mărimea seriilor de predare	4 serii	86.5
5.2. Numărul și mărimea grupelor de seminar	10	28
5.3. Numărul și mărimea subgrupelor de activități practice/ laboratoare		
Număr personal didactic și de cercetare – total (titulare+asociate) în anul 2024/ 2025	16	
din care:		
Didactic	16	
Cercetare	-	
Titulare	8	

Asociate	8
----------	---

Facultatea de Psihologie

Situația numărului de studenți în anul universitar 2024-2025, programul de studii de licență Psihologie

An I	An II	An III	Total
75	74	70	219

Situația numărului de studenți în anul universitar 2024-2025, programul de studii de MASTERAT: PSIHOTERAPII SI PSIHLOGIE CLINICA

An I	An II	Total
75	69	144

Număr personal didactic și de cercetare – total (titulare+asociate) în anul 2024/ 2025	16
din care:	
Didactic	16
Cercetare	0
Titulare	13
Asociate	3

Facultatea de Științe Economice

	Numeric	Mărime
Număr total de studenți licență 2024-2025	124	-
Situația organizării studenților:		
Numărul și mărimea seriilor de predare	3 serii	36-49
Numărul și mărimea grupelor de seminar	6	18-25
Numărul și mărimea subgrupelor de activități practice/ laboratoare		
Număr total de studenți master 2024-2025	21	-
Situația organizării studenților:		
Numărul și mărimea seriilor de predare	2 serii	8-13
Numărul și mărimea grupelor de seminar	2	8-13
Numărul și mărimea subgrupelor de activități practice/ laboratoare		

Structura personalului didactic a Facultății de Științe Economice în anul universitar 2024/2025

Explicații	Număr	%
Total personal didactic, din care:	14	100
- Titularizat în învățământul superior	14	
- Netitularizat în învățământul superior	0	
Situația la doctorat, din care	14	100
- doctori	14	100
- doctoranzi	-	-
- fără doctorat	-	-
Situația pe grade didactice	14	100

- Profesori și conferențieri	8	
- Lectori , asistenți	6	
Cadre didactice cu normă întreagă	11	
Cadre didactice asociate	3	

Din analiza statelor de funcțiuni elaborate pentru anul universitar 2024/2025 reiese următoarea structură pe cadre didactice (titulari și asociați):

- Profesori universitari	1
- Conferențieri universitari	7
- Lectori universitari	6
- Asistenți universitari	-
Total	14

DPPD

Număr studenți

An I	An II	An III	Total
45	28	-	73
Număr personal didactic și de cercetare – total (titulare+asociate) în anul 2024/ 2025			6
din care:			
Didactic			
Cercetare			
Titulare: Prof. univ. dr. Loredana Ileana Vișcu Conf. univ. dr. Florentina Anica Pinte Conf. univ. dr. Ioana Eva Cădăriu Conf. univ. dr. Oana Dău Gașpar Lect. univ. dr. Daniela Maria Hojda			5
Asociate: Asist. drd. Cristiana Creț			1

Insertia și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Angajați în domeniu după absolvire:

FCIA	FDAP	FP	FSE
85%	80 %	60%	60%

Principalii angajatori:

-FCIA: Atos IT Solutions and Services, Alcatel-Lucent, ETA 2u, Solectron, Romtelecom, Orange, Vodafone, ACL, TRW, OCE, Dell, Continental;

-FDAP: instituții juridice din oraș și din țară, administrația locală, instituțiile publice, diversele firme; nu toți absolvenții doresc să lucreze în magistratură ori să exercite profesii juridice, mulți dintre ei sunt angajați în alte forme de activitate și doresc să promoveze aici: Poliție, Jandarmerie, Vamă, Administrație locală ș.a.

-FP: școli generale și speciale, spitale, clinici, instituții publice, firme de reclamă și publicitate, departamente de resurse umane, poliție, armată, SRI (Serviciul Român de Informații), transporturi, penitenciar, administrație publică și locală;

-FSE: bănci comerciale, cooperative de credit, instituții publice, firme private.

Înscriși la masterat după absolvire:

FCIA	FDAP	FP	FSE
20 %	11 %	25%	10%

Evaluarea cadrelor didactice și a mediului de învățare

Evaluările cadrelor didactice de către studenți sunt realizate semestrial, în lunile ianuarie și mai (în ultima săptămână a fiecărui semestru), rezultatele fiind transmise cadrelor didactice de către

Responsabilul CEAC pe facultate. Rezultatele sunt transmise și Decanului FDAP, care discută cu cadrele didactice pentru eventuale sugestii.

Din analiza rezultatelor evaluării semestriale a cadrelor didactice de către studenți rezultă faptul că marea majoritate a studenților apreciază pozitiv modul în care are loc interacțiunea dintre studenți și profesori: o sinteză a evaluărilor cadrelor didactice de către studenți este pusă la dispoziția sefilor dwe an care o transmit mai departe studenților.

Pe baza unui chestionar aplicat studenților din fiecare an de studiu, elaborat în cadrul Universității „Tibiscus”, aprobat de conducerea universității și aplicat studenților, chestionar care se aplică studenților în cursul lunilor mai-iunie, au fost obținute următoarele răspunsuri cu privire la satisfacția studenților legată de mediul de învățare. Rezultatele sunt prezentate în paginile următoare.

Rezultatele evaluării satisfacției studenților cu privire la mediul de învățare la Facultatea de Psihologie sunt:

La chestionarul aplicat în iunie 2024 au răspuns 55 de studenți din 363, un procent de 15.15%.

Nr crt	Întrebare	Medie 2023-2024 vs 2024-2025	Interpretare rezultat
1	1. Cunoștințele teoretice sunt aplicate în practică la seminarii/ laboratoare sau în stagii de practică.	3.60/4.30	Practica este efectuată de către studenți începând cu anul al doilea de studii. Studenții au întâlniri semestriale cu profesioniști din domeniu
2	2. Cadrele didactice sunt deschise spre a comunica cu studenții	4.21/4.72	Studenții au libertatea de a alege cursurile opționale, acestea nefiind grupate în „pachete”. Tematicile cursurilor opționale și ale celor facultative sunt comunicate din timp studenților, pentru ca ei să se poată decide mai ușor la care să se înscrie. În cadrul facultății există discipline la care tematica este stabilită de cadre didactice împreună cu studenții.
3	3. Cursurile, seminariile și laboratoarele sunt interesante din punct de vedere intelectual și stimulează creativitatea.	4.03/4.49	Cele mai multe cursuri se desfășoară interactiv. Atât cadrul didactic, cât și studenții întreabă și răspund. Unele cadre didactice le prezintă studenților puncte de vedere diverse cu privire la aspecte controversate, le comentează și își susțin cu argumente propria părere.
4	4. Criteriile de evaluare sunt clare de la începutul semestrului.	3.76/4.4	Cadrele didactice prezintă fișa disciplinei la începutul fiecărui semestru, iar fișa disciplinei conține criteriile de evaluare. Fișele de disciplină se află pe site-ul facultății.
5	5. Cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional și comunicarea este în conformitate cu mediul academic.	4.10/4.70	Atât la cursuri, cât și la seminarii/ laboratoare se fac aplicații practice în care se utilizează cunoștințele teoretice transmise studenților la cursuri. Există câteva cursuri la care li se propun studenților teme de cercetare interesante.
6	6. Există suporturi de curs/ seminar/ laborator și sunt puse la dispoziția studenților.	4.02/4.56	Suporturi de curs sunt transmise studenților, li se indică o bibliografie la fiecare disciplină, din care se pot pregăti pentru examene.

7	7. Biblioteca este dotată adecvat mediului academic.	3.56/4.52	În biblioteca universității se găsesc cărți și reviste românești și străine, din domeniul de specialitate al facultății, apărute în ultimii ani.
8	8. Personalul auxiliar (din secretariate, bibliotecă etc) este amabil și deschis la comunicare.	4.75/4.87	La casieria universității studenții găsesc informațiile necesare cu amabilitate. Secretara facultății este binevoitoare cu studenții, dispusă să le ofere informațiile necesare, chiar și în afara programului. Bibliotecara îi ajută pe studenți oferindu-le și cărți care nu figurează în bibliografia recomandată de cadrele didactice, dar care conțin informații utile.
9	9. Laboratoarele și sălile de curs/seminar sunt dotate corespunzător mediului academic (computere, videoproiector, mobilier etc).	3.19/4.16	Calculatoarele și restul device-urilor existente în laboratoare, funcționează bine. Mobilierul din sălile de clasă este în stare bună, deși nu este nou.
10	10. Activitățile didactice sunt grupate eficient (orarul este întocmit pentru studenți).	4.13/4.56	Toate activitățile de laborator sunt organizate în laboratoare. Studenții au acces în laboratoarele facultății și în afara orelor de laborator cu permisiunea cadrelor didactice. Nu există o programare a accesului în laboratoare.

Rezultatele evaluării satisfacției studenților cu privire la mediul de învățare la FCIA

La chestionarul aplicat (*CHESTIONAR PRIVIND EVALUAREA SATISFACȚIEI STUDENȚILOR CU PRIVIRE LA MEDIUL DE ÎNVĂȚARE DIN UNIVERSITATEA TIBISCUS DIN TIMIȘOARA, An universitar 2024-2025*) au răspuns 21 de studenți din 117 de la programul de Licență, un procent de 17,94% și 7 studenți de la Master ASD, în total 28 studenți.

Nr crt	Întrebare	Medie 2023-2024 vs 2024-2025	Interpretare rezultat
1	1. Cunoștințele teoretice sunt aplicate în practică la seminarii/laboratoare sau în stagii de practică.	4.47/ 4.57	Practica este efectuată de către studenți începând cu anul al doilea de studii. Studenții au întâlniri semestriale cu profesioniști din domeniu
2	2. Cadrele didactice sunt deschise spre a comunica cu studenții	4.79/ 4.86	Studenții au libertatea de a alege cursurile opționale, acestea nefiind grupate în „pachete”. Tematicile cursurilor opționale și ale celor facultative sunt comunicate din timp studenților, pentru ca ei să se poată decide mai ușor la care să se înscrie. În cadrul facultății există discipline la care tematica este stabilită de cadre didactice împreună cu studenții.
3	3. Cursurile, seminariile și laboratoarele sunt interesante din punct de vedere intelectual și stimulează creativitatea.	4.45/ 4.62	Cele mai multe cursuri se desfășoară interactiv. Atât cadrul didactic, cât și studenții întreabă și răspund. Unele cadre didactice le prezintă studenților puncte de vedere diverse cu privire la aspecte controversate, le

			comentează și își susțin cu argumente propria părere.
4	4. Criteriile de evaluare sunt clare de la începutul semestrului.	4.43/ 4.76	Cadrele didactice prezintă fișa disciplinei la începutul fiecărui semestru, iar fișa disciplinei conține criteriile de evaluare. Fișele de disciplină se află pe site-ul facultății.
5	5. Cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional și comunicarea este în conformitate cu mediul academic.	4.71/ 4.71	Atât la cursuri, cât și la seminarii/ laboratoare se fac aplicații practice în care se utilizează cunoștințele teoretice transmise studenților la cursuri. Există câteva cursuri la care li se propun studenților teme de cercetare interesante.
6	6. Există suporturi de curs/ seminar/ laborator și sunt puse la dispoziția studenților.	4.78/ 4.67	Suporturi de curs sunt transmise studenților, li se indică o bibliografie la fiecare disciplină, din care se pot pregăti pentru examene.
7	7. Biblioteca este dotată adecvat mediului academic.	4.84/ 4.76	În biblioteca universității se găsesc cărți și reviste românești și străine, din domeniul de specialitate al facultății, apărute în ultimii ani.
8	8. Personalul auxiliar (din secretariate, bibliotecă etc) este amabil și deschis la comunicare.	4.39/ 4.95	La casieria universității studenții găsesc informațiile necesare cu amabilitate. Secretara facultății este binevoitoare cu studenții, dispusă să le ofere informațiile necesare, chiar și în afara programului. Bibliotecara îi ajută pe studenți oferindu-le și cărți care nu figurează în bibliografia recomandată de cadrele didactice, dar care conțin informații utile.
9	9. Laboratoarele și sălile de curs/ seminar sunt dotate corespunzător mediului academic (computere, videoproiector, mobilier etc).	4.78/ 4.90	Calculatoarele și restul device-urilor existente în laboratoare, funcționează bine. Mobilierul din sălile de clasă este în stare bună, deși nu este nou.
10	10. Activitățile didactice sunt grupate eficient (orarul este întocmit pentru studenți).	4.51/ 4.57	Toate activitățile de laborator sunt organizate în laboratoare. Studenții au acces în laboratoarele facultății și în afara orelor de laborator cu permisiunea cadrelor didactice. Nu există o programare a accesului în laboratoare.

Rezultatele evaluării satisfacției studenților cu privire la mediul de învățare la FDAP

La chestionarul aplicat în iunie 2025 au răspuns 73 de studenți din 346, un procent de 22%.

Nr crt	Întrebare	Medie 2024 vs 2025	Interpretare rezultat
1	1. Cunoștințele teoretice sunt aplicate în practică la seminarii/ laboratoare sau în stagii de practică.	4.35/4.23	Practica este efectuată de către studenți începând cu anul al doilea de studii. Studenții au întâlniri semestriale cu profesioniști din domeniu

2	2. Cadrele didactice sunt deschise spre a comunica cu studenții	4.41/4.58	Studenții au libertatea de a alege cursurile opționale, acestea nefiind grupate în „pachete”. Tematicile cursurilor opționale și ale celor facultative sunt comunicate din timp studenților, pentru ca ei să se poată decide mai ușor la care să se înscrie. În cadrul facultății există discipline la care tematica este stabilită de cadre didactice împreună cu studenții.
3	3. Cursurile, seminariile și laboratoarele sunt interesante din punct de vedere intelectual și stimulează creativitatea.	4.37/4.27	Cele mai multe cursuri se desfășoară interactiv. Atât cadrul didactic, cât și studenții întreabă și răspund. Unele cadre didactice le prezintă studenților puncte de vedere diverse cu privire la aspecte controversate, le comentează și își susțin cu argumente propria părere.
4	4. Criteriile de evaluare sunt clare de la începutul semestrului.	4.38/4.47	Cadrele didactice prezintă fișa disciplinei la începutul fiecărui semestru, iar fișa disciplinei conține criteriile de evaluare. Fișele de disciplină se află pe siteul facultății.
5	5. Cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional și comunicarea este în conformitate cu mediul academic.	4.48/4.71	Atât la cursuri, cât și la seminarii/ laboratoare se fac aplicații practice în care se utilizează cunoștințele teoretice transmise studenților la cursuri. Există câteva cursuri la care li se propun studenților teme de cercetare interesante.
6	6. Există suporturi de curs/ seminar/ laborator și sunt puse la dispoziția studenților.	4.25/4.38	Suporturi de curs există doar la puține discipline. Studenților li se indică o bibliografie la fiecare disciplină, din care se pot pregăti pentru examene.
7	7. Biblioteca este dotată adecvat mediului academic.	4.048/4.19	În biblioteca universității se găsesc cărți și reviste românești și străine, din domeniul de specialitate al facultății, apărute în ultimii ani. Biblioteca este deschisă în zilele lucrătoare și sâmbăta. Programul ei nu se modifică în sesiunile de examene.
8	8. Personalul auxiliar (din secretariate, bibliotecă etc) este amabil și deschis la comunicare.	4.41/4.054	Casiera are răbdare cu studenții, le oferă toate observațiile necesare, cu amabilitate. Secretara facultății este binevoitoare cu studenții, dispusă să le ofere informațiile necesare. Bibliotecarele îi ajută pe studenți oferindu-le și cărți care nu figurează în bibliografia recomandată de cadrele didactice, dar care conțin informații utile.
9	9. Laboratoarele și sălile de curs/ seminar sunt dotate corespunzător mediului academic (computere, videoproiector, mobilier etc).	3.91/4.054	Aparatele existente în laboratoare, deși mai vechi, funcționează bine. Mobilierul din sălile de clasă este în stare bună, deși nu este nou, dar aspectul său este neatractiv
10	10. Activitățile didactice sunt grupate eficient (orarul este întocmit pentru studenți).	4.42/ 4.3	Toate activitățile de laborator sunt organizate în laboratoare. Studenții au acces în laboratoarele facultății în afara orelor de laborator numai atunci când le permit cadrele didactice. Nu există o programare a accesului în laboratoare.

Rezultatele evaluării satisfacției studenților cu privire la mediul de învățare la FSE

La chestionarul aplicat în iunie 2024 au răspuns 101 de studenți (78 studenți la licență și 23 studenți la master) din 163 studenți (127 – licență și 36 master), un procent de 61,96%.

N r c r t	Întrebare	Medie 2024/vs 2025	Interpretare rezultat
1	Cunoștințele teoretice sunt aplicate în practică la seminarii/ laboratoare sau în stagii de practică.	4,66/4,71	Rezultatul reflectă un nivel foarte ridicat al aplicabilității cunoștințelor teoretice în activitățile practice desfășurate în cadrul seminariilor, laboratoarelor și stagiilor de practică. Majoritatea studenților consideră că noțiunile teoretice predate sunt corelate eficient cu exerciții aplicative și situații reale din domeniul economic, facilitând astfel consolidarea competențelor profesionale.
2	Cadrele didactice sunt deschise spre a comunica cu studenții	4,87/4,89	Rezultatul indică un nivel foarte ridicat al deschiderii cadrelor didactice față de comunicarea cu studenții. Rezultatul reflectă percepția pozitivă a majorității studenților privind disponibilitatea cadrelor didactice pentru dialog, clarificări și sprijin academic. Acest aspect poate fi considerat un punct forte major al activității didactice.
3	Cursurile, seminariile și laboratoarele sunt interesante din punct de vedere intelectual și stimulează creativitatea.	4,77/4,80	Rezultatul evidențiază un nivel foarte ridicat al interesului intelectual și al stimulării creativității generate de activitățile didactice. Majoritatea studenților apreciază caracterul atractiv și provocator al cursurilor, seminariilor și laboratoarelor, care favorizează gândirea critică, inițiativa și implicarea activă în procesul de învățare.
4	Criteriile de evaluare sunt clare de la începutul semestrului.	4,75/4,87	Cadrele didactice prezintă fișa disciplinei la începutul fiecărui semestru, iar fișa disciplinei conține criteriile de evaluare. Rezultatul indică un nivel foarte ridicat al clarității criteriilor de evaluare comunicate studenților încă de la începutul semestrului. Rezultatele arată că majoritatea studenților percep procesul de evaluare ca fiind transparent și bine structurat, ceea ce contribuie la o mai bună înțelegere a cerințelor academice și la o organizare eficientă a activității de studiu.
5	Cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional și comunicarea este în conformitate cu mediul academic.	4,78/4,88	Atât la cursuri, cât și la seminarii/ laboratoare se fac aplicații practice în care se utilizează cunoștințele teoretice transmise studenților la cursuri. Rezultatul reflectă un nivel foarte ridicat al pregătirii profesionale a cadrelor didactice și al calității comunicării academice. Rezultatele indică faptul că studenții apreciază competența de specialitate a cadrelor didactice, precum și modul adecvat, clar și riguros în care informațiile sunt transmise, în concordanță cu standardele mediului universitar.
6	Există suporturi de curs/seminar/ laborator și sunt puse la dispoziția studenților.	4,76/4,89	Rezultatul indică un nivel foarte ridicat al disponibilității suporturilor didactice necesare desfășurării activităților de curs, seminar și laborator. Rezultatele evidențiază faptul că studenții apreciază accesul facil la materialele de studiu,

			fiecare disciplină având suport de curs, pus la dispoziția studenților în format electronic.
7	Biblioteca este dotată adecvat mediului academic.	4,61/4,85	Majoritatea studenților consideră că resursele disponibile – cărți, materiale de specialitate și alte surse de informare – răspund în mare măsură nevoilor lor de studiu și documentare. Totuși, valoarea obținută sugerează existența unor posibilități de îmbunătățire, precum actualizarea periodică a fondului de carte sau extinderea accesului la resurse digitale.
8	Personalul auxiliar (din secretariate, bibliotecă etc) este amabil și deschis la comunicare.	4,82/4,84	Rezultatul indică un nivel foarte ridicat al amabilității și deschiderii spre comunicare manifestate de personalul auxiliar. Rezultatele arată că studenții apreciază în mod deosebit atitudinea profesionistă, disponibilitatea și sprijinul oferit de personalul din structurile administrative și de suport, aspecte care contribuie la facilitarea relației student–instituție. Calitatea interacțiunii cu personalul auxiliar susține un climat organizațional pozitiv și eficient.
9	Laboratoarele și sălile de curs/ seminar sunt dotate corespunzător mediului academic (computere, videoproiector, mobilier etc).	4,47/4,90	Rezultatul reflectă un nivel bun spre foarte bun al dotării laboratoarelor și sălilor de curs și seminar, în raport cu cerințele mediului academic. Majoritatea studenților consideră că infrastructura disponibilă susține desfășurarea activităților didactice, însă valoarea obținută sugerează existența unor aspecte care pot fi îmbunătățite, precum modernizarea echipamentelor IT, actualizarea materialelor audiovizuale sau optimizarea mobilierului. Per ansamblu, condițiile materiale oferă un suport adecvat procesului educațional, dar reprezintă totodată un domeniu cu potențial de optimizare .
10	Activitățile didactice sunt grupate eficient (orarul este întocmit pentru studenți).	4,70/4,89	Rezultatul indică un nivel foarte ridicat al eficienței în organizarea activităților didactice, reflectată prin modul de întocmire a orarului. Rezultatele arată că majoritatea studenților apreciază structura și coerența programului academic, acesta facilitând participarea la activitățile de curs, seminar și laborator și contribuind la o gestionare eficientă a timpului de studiu. Deși pot exista ajustări punctuale, per ansamblu, organizarea orarului reprezintă un aspect pozitiv și bine consolidat al procesului educațional.

DPPD

La chestionarul aplicat în iunie 2025 au răspuns 41 de studenți din 73, un procent de 56%.

Nr crt	Întrebare	Medie 2024 vs 2025	Interpretare rezultat
1	1. Cunoștințele teoretice sunt aplicate în practică la seminarii/ laboratoare sau în stagii de practică.	4.42	Practica este efectuată de către studenți în unitățile de învățământ preuniversitar. Studenții au întâlniri semestriale cu profesioniști din domeniu.
2	2. Cadrele didactice sunt deschise spre a comunica cu studenții	4.60	Studenții își aleg cursurile opționale, tematicile acestora fiind comunicate din timp studenților, pentru ca ei să se poată decide mai ușor la care să se înscrie.

3	3. Cursurile, seminariile și laboratoarele sunt interesante din punct de vedere intelectual și stimulează creativitatea.	3.91	Cele mai multe cursuri se desfășoară interactiv. Atât cadrul didactic, cât și studenții întreabă și răspund. Unele cadre didactice le prezintă studenților puncte de vedere diverse cu privire la aspecte controversate, le comentează și își susțin cu argumente propria părere.
4	4. Criteriile de evaluare sunt clare de la începutul semestrului.	4.50	Cadrele didactice prezintă fișa disciplinei la începutul fiecărui semestru, iar fișa disciplinei conține criteriile de evaluare.
5	5. Cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional și comunicarea este în conformitate cu mediul academic.	4.69	Atât la cursuri, cât și la seminarii/ laboratoare se fac aplicații practice în care se utilizează cunoștințele teoretice transmise studenților la cursuri.
6	6. Există suporturi de curs/ seminar/ laborator și sunt puse la dispoziția studenților.	4.54	Suporturi de curs există doar la câteva discipline. Studenților li se indică o bibliografie la fiecare disciplină, din care se pot pregăti pentru examene.
7	7. Biblioteca este dotată adecvat mediului academic.	4.26	În biblioteca universității se găsesc cărți și reviste românești și străine, din domeniul științelor educației, apărute în ultimii ani.
8	8. Personalul auxiliar (din secretariate, bibliotecă etc) este amabil și deschis la comunicare.	4.53	Casiera are răbdare cu studenții, le oferă toate observațiile necesare, cu amabilitate. Secretariatul departamentului manifestă bunăvoință în relația cu studenții și disponibilitate de a oferi informațiile necesare.
9	9. Laboratoarele și sălile de curs/ seminar sunt dotate corespunzător mediului academic (computere, videoproiector, mobilier etc).	4.63	Mobilierul din sălile de clasă este în stare bună, deși nu este nou, dar aspectul său este neatractiv
10	10. Activitățile didactice sunt grupate eficient (orarul este întocmit pentru studenți).	4.42	Orarul este întocmit astfel încât se încearcă să se aibă în vedere programul studenților.

În concluzie media rezultatele evaluării satisfacției studenților cu privire la mediul de învățare la UTT este prezentată în tabelul de mai jos:

Nr crt	Întrebare	Medie	Interpretare rezultat
1	1. Cunoștințele teoretice sunt aplicate în practică la seminarii/ laboratoare sau în stagii de practică.	4.44	Practica este efectuată de către studenți începând cu anul al doilea de studii. Studenții au întâlniri semestriale cu profesioniști din domeniu
2	2. Cadrele didactice sunt deschise spre a comunica cu studenții	4.73	Studenții au libertatea de a alege cursurile opționale, acestea nefiind grupate în „pachete”. Tematicile cursurilor opționale și ale celor facultative sunt comunicate din timp studenților, pentru ca ei să se poată decide mai ușor la care să se înscrie.
3	3. Cursurile, seminariile și laboratoarele sunt interesante din	4.40	Cele mai multe cursuri se desfășoară interactiv. Atât cadrul didactic, cât și studenții întreabă și răspund. Unele cadre didactice le prezintă studenților puncte

	punct de vedere intelectual și stimulează creativitatea.		de vedere diverse cu privire la aspecte controversate, le comentează și își susțin cu argumente propria părere.
4	4. Criteriile de evaluare sunt clare de la începutul semestrului.	4.60	Cadrele didactice prezintă fișa disciplinei la începutul fiecărui semestru, iar fișa disciplinei conține criteriile de evaluare. Fișele de disciplină se află pe siteul facultăților.
5	5. Cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional și comunicarea este în conformitate cu mediul academic.	4.73	Atât la cursuri, cât și la seminarii/ laboratoare se fac aplicații practice în care se utilizează cunoștințele teoretice transmise studenților la cursuri. Există câteva cursuri la care li se propun studenților teme de cercetare interesante.
6	6. Există suporturi de curs/ seminar/ laborator și sunt puse la dispoziția studenților.	4.60	Suporturi de curs există la majoritatea disciplinelor. Studenților li se indică o bibliografie la fiecare disciplină, din care se pot pregăti pentru examene.
7	7. Biblioteca este dotată adecvat mediului academic.	4.51	În biblioteca universității se găsesc cărți și reviste românești și străine, apărute în ultimii ani. Biblioteca este deschisă în zilele lucrătoare și sâmbăta. Programul ei nu se modifică în sesiunile de examene.
8	8. Personalul auxiliar (din secretariate, bibliotecă etc) este amabil și deschis la comunicare.	4.64	Casiera are răbdare cu studenții, le oferă toate observațiile necesare, cu amabilitate. Secretariatul este dispus să le ofere informațiile necesare. Bibliotecara îi ajută pe studenți oferindu-le și cărți care nu figurează în bibliografia recomandată de cadrele didactice, dar care conțin informații utile.
9	9. Laboratoarele și sălile de curs/ seminar sunt dotate corespunzător mediului academic (computere, videoproector, mobilier etc).	4.52	Aparatele existente în laboratoare, deși mai vechi, funcționează bine. Mobilierul din sălile de clasă este în stare bună, deși nu este nou, dar aspectul său este neatractiv
10	10. Activitățile didactice sunt grupate eficient (orarul este întocmit pentru studenți).	4.54	Toate activitățile de laborator sunt organizate în laboratoare. Studenții au acces în laboratoarele UTT în afara orelor de laborator numai atunci când le permit cadrele didactice. Nu există o programare a accesului în laboratoare.

Au răspuns la chestionar 298 de studenți și masteranzi.

Media pentru anul 2024-2025 este în comparație cu anul 2023-2024 când a fost 4.385, activitatea fiind excelentă. Se constată o descreștere a satisfacției studenților, în special datorită condițiilor sălilor și dotărilor sălilor în care se desfășoară activitatea didactică și care sunt în renovare până în anul 2026. De asemenea, biblioteca este în curs de amenajare și dotare cu noi titluri de interes pentru studenți.

5-4 Activitate excelentă

3.99-3 Activitate bună

2.99-2 Activitate satisfăcătoare

1.99-1 Activitate nesatisfăcătoare

Îmbunătățiri se doresc în bibliotecă, așa încât pentru următorul an universitar studenții vor fi îndrumați spre Biblioteca Centrală Universitară Eugen Todoran din Timișoara, printr-un acord bilateral semnat cu conducerea acesteia.

De asemenea, se va face o solicitare către Consiliul de administrație pentru investiții în baza materială.

Așadar, studenții universității sunt foarte mulțumiți de:

- Aptitudinile pedagogice ale cadrelor didactice
- Dotarea bibliotecii și evidența lucrărilor din bibliotecă. Accesul la bibliotecă
- Competența profesională a cadrelor didactice
- Gruparea eficientă a activităților didactice în timp și spațiu

respectiv mulțumiți de:

- Aplicarea practică a cunoștințelor dobândite de către studenți
- Posibilitatea de alegere de către studenți a ceea ce doresc să studieze sau să aprofundeze
- Dotarea facultăților cu mijloace audio-vizuale și informatice și utilizarea lor în vederea interactivizării cursurilor și a seminariilor/laboratoarelor, a accesului rapid la informații, a înlesnirii și eficientizării comunicării
- Facilitarea accesului studenților la baze sportive
- Existența suportului de curs
- Perpetuarea comunicării între studenți și cadre didactice cu absolvenții facultăților
- Parteneriat cu alte centre universitare pe plan național și internațional
- Disponibilitatea personalului auxiliar (secretară, bibliotecare etc.) de a colabora cu studenții
- Dotarea adecvată a spațiilor de învățământ și auxiliare
- Existența unor spații de recreere
- Accesul studenților în sălile de laborator și în afara orelor de laborator sau seminar

Studenți sunt mulțumiți/foarte mulțumiți la toate cele 10 criterii, la toate facultățile.

Rezultatele cercetării științifice

La nivelul UTT există și este pusă în practică o strategie pe termen lung în domeniul cercetării, adoptată de SU, în cadrul acesteia sunt prevăzute puncte specifice facultății. La nivelul facultăților există și sunt puse în practică planuri anuale ale activității de cercetare, adoptate de Consiliul facultății.

La nivelul facultăților cercetarea se manifestă pe două planuri:

1. Cercetarea colectivă, pe teme ce fac parte din planul de cercetare anual și pe termen mediu al facultății;
2. Cercetarea individuală, pe teme ce fac sau nu parte din planul de cercetare anual și pe termen mediu al facultății.

Cadrelor didactice participă la simpozioane, conferințe, seminarii, workshop-uri, expoziții, concursuri etc. la alte instituții de profil din țară:

Facultățile se ocupă permanent de impulsivizarea activității de cercetare și apariția rezultatelor acesteia în volumele "Anale" editate de facultăți. Revistele editate de cele 4 facultăți au obținut indexarea în mai multe baze de date internaționale.

Există citări în volume, periodice și articole ale altor cadre didactice sau cercetători.

Raportul asupra cercetării este făcut de Comisia responsabilă cu evaluarea cercetării

C. Domeniul: Managementul Calității

La nivelul universității este constituită CEACUT formată din 5 membri, iar la nivelul fiecărei facultăți este constituită CEAC. Acestea au regulamente de organizare și funcționare, adoptate de SU / consiliile facultăților și își desfășoară activitatea conform unor Planuri anuale de activitate, aprobate de rector / SU / Consiliul facultății.

Senatul universității a adoptat *Strategia de asigurare a calității*, există un Plan anual de activitate al CEACUT și planuri anuale ale CEAC în care sunt precizate clar obiectivele propuse, termene și responsabilități, modalități de realizare.

Regulamentul de organizare și funcționare a CEACUT prevede existența și punerea în practică a evaluărilor periodice ale programelor de studiu, punerea în practică fiind asigurată prin Planul anual de

activitate al CEACUT. Există un Regulament privind inițierea, monitorizarea, revizuirea programelor de studiu, elaborat de CEACUT și aprobat de SU.

La nivelul Consiliilor facultății este adoptată anual o Planificare a evaluării colegiale prin participarea la cursuri/seminarii/laboratoare și este prevăzută discutarea rezultatelor în Consiliul facultății. Simultan cu evaluarea cadrelor didactice de către studenți se face și autoevaluarea, pe baza aceluiași Chestionar. Directorul de departament face o analiză comparativă a autoevaluării și a evaluării de către studenți, în baza căreia împreună cu fiecare cadru didactic în parte se stabilesc măsuri de creștere a calității activității cadrului didactic.

ANALIZA SWOT

Puncte tari:

- misiunea de învățământ și cercetare este bine definită;
- acoperirea majorității disciplinelor din programul de studiu cu personal didactic calificat corespunzător și care are în totalitate norma de bază în UTT
- personalul didactic titular are valoare profesională, îndeplinește cerințele didactice, morale și legale și nu acoperă un număr de norme mai mare decât prevede legislația în vigoare;
- personalul didactic este supus unei evaluări complexe (autoevaluare, evaluare colegială, managerială și de către studenți) și este analizat în funcție de rezultate;
- planurile de învățământ sunt elaborate în conformitate cu competențele pe care trebuie să le dobândească studenții și sunt armonizate cu cele ale facultăților similare din România
- disciplinele de studii cuprinse în planul de învățământ corespund domeniului de licență, sunt ordonate într-o succesiune logică și însumează 60 credite anual;
- studenții sunt recrutați și își desfășoară activitatea în baza regulamentelor interne, iar diplomele de studii
- pe care le primesc respectă legislația în vigoare;
- interesul publicului pentru profesia de Inginer asigură un număr constant de studenți și permite o selecție
- pe criterii de calitate;
- dotarea corespunzătoare a laboratoarelor cu echipamente
- Studenții sunt stimulați de a participa la activități sociale specifice și la managementul universitar.
- Planurile de învățământ sunt elaborate în conformitate cu competențele pe care trebuie să le dobândească studenții și sunt armonizate cu cele ale facultăților similare din România;
- Disciplinele de studii cuprinse în planul de învățământ corespund domeniului de licență, sunt ordonate într-o succesiune logică și însumează 60 credite anual;
- Studenții sunt recrutați și își desfășoară activitatea în baza regulamentelor interne, iar diplomele de studii pe care le primesc respectă legislația în vigoare;
- UTT dispune de laboratoare dotate cu echipamente și resurse informatice adecvate, care permit desfășurarea în condiții optime a activităților practice, dezvoltarea competențelor digitale și susținerea proiectelor aplicative ale studenților.

Puncte slabe:

- servicii insuficiente de promovare în străinătate a ofertelor de studii, primire și gestionare a studenților străini;
- număr relativ redus de studenți care sunt direct implicați în activitatea de cercetare, precum și a celor care participa la conferințe;
- dificultatea recrutării resursei umane pentru desfășurarea activității didactice și de cercetare, datorită constrângerilor socio-economice;
- nivelul de pregătire al studenților generat de diferențele în calitatea pregătirii preuniversitare.

Amenințări:

- concurență crescută din partea instituțiilor de învățământ de profil din țară și din U.E.;
- scăderea numărului de studenți, urmare a îmbătrânirii populației și a scăderii demografice;
- interes limitat din partea mediului de afaceri pentru parteneriate academice și de cooperare cu UTT, în vederea pregătirii de specialiști;

Oportunități:

- accesul la noile tehnologii informaționale;
- Promovarea și consolidarea carierei cadrelor didactice (ocuparea posturilor prin concurs) și creșterea rezultatelor în cercetare prin articole, lucrări și cărți.
- Disponibilitatea bibliotecii de a actualiza permanent fondul de carte
- Dezvoltarea cercetării aplicative prin teme actuale, valorificarea lucrărilor realizate de studenți și cadre didactice prin publicații și conferințe.
- Posibilitatea extinderii parteneriatelor cu companii de profil pentru practică, proiecte, mentorat și teme aplicate.
- Adaptarea învățământului la cerințele studenților, pregătire din timp a cursurilor în format prezentare, a bibliografiei minimale în format pdf și punerea acestora pe Google Classroom încă de la începutul semestrului.
- Extinderea parteneriatelor internaționale Erasmus+ și alte acorduri, studenții pot face schimburi și pot studia o perioadă în alte țări, ceea ce sprijină orientarea profesională globală.
-

Plan de acțiune întocmit pe baza rezultatelor SWOT

În urma analizei de diagnoză a reieșit că pe termen lung și mediu sunt necesare aplicarea următoarelor măsuri:

- creșterea vizibilității UTT prin promovarea rezultatelor obținute în cercetare fundamentală și aplicată în domeniile de competență;
- creșterea valorificării internaționale a rezultatelor cercetării;
- digitalizare
- dezvoltarea tehnologiilor educaționale de tip E-learning
- menținerea unui contact continuu, permanent cu absolvenții pentru obținerea feed back-ului;
- flexibilizarea curriculei universitare și adaptarea la cererea existentă pe piața muncii prin introducerea unui număr mai mare de discipline opționale și facultative;
- atragerea la programele masterale a absolvenților din alte centre universitare

CONCLUZII

1. Universitatea dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului de etică profesională privind asigurarea calității pentru activitățile de conducere, cercetare, predare-învățare.
2. Universitatea dispune de proceduri de evaluare internă a principalelor domenii ale activității universitare.
3. Universitatea are un plan strategic pe termen scurt, mediu și lung și planuri operaționale anuale care sunt cunoscute de membrii facultăților și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroase.
4. Universitatea respectă reglementările legale în vigoare și are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor.
5. Spațiile de învățământ proprii sunt suficiente, fiind deficitare numai sălile de curs pentru seriile mari de studenți, respectiv baza materială pentru activitățile sportive, care sunt închiriate. Spațiile pentru cercetare sunt suficiente, la facultățile unde sunt organizate activități de cercetare. Nu sunt spații pentru alte activități, pe care universitatea să le pună la dispoziția cadrelor didactice și studenților, cum ar fi

- club, bar, cantină, cămin. La solicitarea studenților s-a încheiat un protocol cu o firmă de specialitate care a montat un automat pentru sandwich-uri și sucuri în holul universității.
6. Universitatea dispune de surse și resurse financiare suficiente, atât pe termen scurt (anual) cât și în perspectivă, pentru îndeplinirea obiectivelor sale. De asemenea, numărul de cadre didactice și studenți este dimensionat corespunzător, iar baza materială permite desfășurarea activității în condiții depline de calitate.
7. Universitatea are un regulament de acordare a burselor sub formă de reduceri/scutiri la plata taxelor cât și alte forme de sprijin material pentru studenți, pe care îl aplică în mod consecvent.
8. Universitatea aplică o politică transparentă în ceea ce privește admiterea și recrutarea studenților la programele de studiu oferite.
9. Structura programelor de studiu din universitate se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare în cazul masteratului, și calificarea universitară.
10. Relevanța cognitivă și profesională a programelor de studiu este în concordanță cu dinamica cerințelor pieței muncii.
11. Peste 70% din absolvenții specializărilor facultăților sunt angajați în domeniul absolvit iar între 10% - 57% din absolvenții de licență sunt înscriși la masterat în cadrul Universității „Tibiscus” sau la alte universități.
12. În cadrul facultăților universității se utilizează metode moderne de predare, metode active, centrate pe student.
13. Studenții apreciază cu calificative de „Bine” și „Foarte bine” calitatea învățământului și a celorlalte servicii oferite de universitate.
- Recomandăm întocmirea unor planuri de acțiune pentru îmbunătățirea calității învățământului și a serviciilor oferite astfel încât studenții să devină foarte mulțumiți de condițiile oferite.
14. La fiecare program de studiu din fiecare facultate există îndrumători sau tutori de an.
15. Există un climat de lucru centrat pe cercetare și pe valorificarea rezultatelor de cercetare. Rezultatele cercetării sunt modeste, se recomandă întocmirea unor planuri de acțiune pentru îmbunătățirea acestora și urmărirea îndeplinirii acestuia.
16. Atât universitatea cât și facultățile dispun de un buget anual de venituri și cheltuieli care este urmărit și respectat la nivel de universitate. Se recomandă urmărirea sa continuă și la nivelul fiecărei facultăți în parte.
17. Universitatea are o Comisie a Calității și astfel de comisie există și la facultăți; acestea promovează o cultură a calității în mediul academic.
18. Universitatea dispune de strategii de îmbunătățire a calității.
19. Universitatea are un regulament prin care inițiază, monitorizează și revizuieste periodic programele de studiu, prin comparație la nivel național și internațional, pentru a corespunde calificării universitare și dinamicii pieței muncii, care este pus în practică prin grija conducerilor facultăților și a universității.
20. Facultățile dispun de un regulament și proceduri specifice de examinare a studenților iar acestea sunt prezentate studenților, prin afișare și postare pe Internet/Intranet.
21. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și sunt anunțate studenților din timp și în detaliu.
22. Există un sistem de evaluare a personalului academic prin chestionare aplicate studenților, evaluare colegială, autoevaluare și evaluare de către directorul de departament. Conform evaluărilor de către studenți, în medie cadrele au obținut calificativul „Foarte Bine”.
- Se propune conducerii universității să urmărească modul cum facultățile organizează întâlniri ale decanului și directorului de departament cu fiecare cadru didactic în parte, mai ales cele cu rezultate mai slabe, în care se prezintă și discută rezultatele evaluării și se stabilesc măsuri de îmbunătățire a calității actului didactic.
- Se propune conducerii universității adoptarea unui Regulament de acordare a recompenselor și sancțiunilor, prin care să se prevadă stimularea financiară a cadrelor didactice cu rezultate bune și foarte bune.
23. Există la bibliotecă un fond de carte și periodice care permite desfășurarea în bune condiții a procesului de învățare. Disponibilitatea personalului este bine apreciată de studenți, ca și dotarea cu cărți. Este necesară îmbunătățirea dotării bibliotecii prin dezvoltarea rețelei actuale de calculatoare pentru obținerea de informații bibliografice. Există un protocol cu Biblioteca Centrală Universitară

Eugen Todoran din Timișoara, pentru a avea acces la un fond de carte actual și la baze de date care să poată fi accesate online.

24. Există programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte: competiții de proiecte, concursuri studențești, reduceri la taxe, propuneri de recompensare la nivel de centru universitar; CEACUT continuă să propună emiterea de *Diplome de merit* pentru șefii de promoție.

25. Există programe de recuperare a studenților cu performanțe reduse: consultații, materiale bibliografice suplimentare etc.

26. Universitatea asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu, diplome, personal didactic și de cercetare, facilități oferite studenților etc. Informațiile sunt publice, pe site-urile facultăților și, respectiv, pe site-ul Universității.

27. Planurile de asigurare a calității sunt elaborate la nivelul universității/facultăților. Rapoartele de evaluare internă a calității sunt elaborate de fiecare facultate și stau la baza prezentului Raport de evaluare internă a calității.

ÎNTOCMIT,
COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN UNIVERSITATEA
“TIBISCUS”

Președinte:

Conf. dr. Luiza CARAIVAN

Membri:

Lect. univ. dr. Amalia-Loredana MARINCA

Bogdan-Aurel ANCA

Asist. drd. Raluca-Mihaela BUCULEA

Stud. Bogdan-Ștefan IOVAN (FP)

Stud. Maria BADERCA (FSE)

Conf. dr. CIPRIANA SAVA