



RAPORTUL RECTORULUI

pe perioada 16.10.2018 – 30.04.2020

TIMIȘOARA, Mai 2020

1. INTRODUCERE

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara a fost înființată prin Legea nr. 484/2002 și funcționează de la acea dată ca instituție de învățământ superior de drept privat și utilitate publică, cu personalitate juridică, parte componentă a sistemului național de învățământ. Legea de înființare specifică programele de studii acreditate la acel moment, programe care au fost modificate și dezvoltate în timp, ca număr și conținut.

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara funcționează potrivit principiului autonomiei universitare, bazat pe cadrul legal conferit de Constituția României, de Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările ei ulterioare. Carta Universității 2019 și reglementările proprii.

Universitatea promovează principiile calității în educație, așa cum sunt prezentate în documentele ce reglementează această activitate: Ordonanța de urgență nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației aprobată prin Legea nr. 87/2006 cu modificările și completările ulterioare; HG 1418/2006 de aprobare a Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referință, lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în învățământul Superior, Legea 1/2011 a Educației Naționale.

UTT este membră a Asociației Universităților Europene (EUA), face parte din Alianța Universităților pentru Democrație (AUDEM) și este membră a comunității europene Erasmus, prin dobândirea Cartei Erasmus (2007, 2013). Rectorul Universității este membru al Consiliul Național al Rectorilor (CNR).

UTT se identifică prin denumire, emblemă, sigiliu, ziua universității, stabilite prin Hotărâre de Senat, și este prezentată publică prin site-ul cu adresa www.tibiscus.ro.

Comunitatea universitară este constituită din cadre didactice cu funcție de bază, asociate și invitate, profesori consultanți, cercetători științifici, din studenții precum și din cadre didactice onorifice. Comunitatea universitară cuprinde și personal auxiliar și administrativ.

2. STRUCTURA UNIVERSITĂȚII

În perioada 16.10.2018 - 30.04.2020 Universitatea „Tibiscus” din Timisoara a avut în componența sa structuri academice și structuri administrative de suport ale acestora. Activitățile didactice și de cercetare au fost realizate de cadrele didactice titulare și asociate din cadrul facultăților/departamentelor universității.

2.1. Structurile academice

Facultățile - fiecare facultate este formată din departament(e) și un centru de cercetare fără personalitate juridică, înființate prin hotărâri ale Senatului universitar.

Colectivul de Discipline Transversale (CDT) - care asigură, prin cadrele sale didactice, învățământul la discipline transversale din curricula programelor de studiu, funcționează în subordinea rectoratului UTT.

Biblioteca Universitară - care asigură suportul material și informațional pentru activitatea didactică și de cercetare. Resursele interne UTT sunt completate cu cele oferite de Biblioteca Centrală Universitară „Eugen Todoran” conform protocolului de colaborare nr. 108/06.02.2013.

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) - organizat de Facultatea de Psihologie.

Comisia de recunoaștere și echivalare a studiilor (CRID) - care are atribuții privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor învățării prin mobilități de studiu și plasamente sau prin parcurgerea parțială a unor programe de studiu în altă universitate.

2.1.1 Facultățile Universității

În perioada 16.10.2018 – 30.04.2020 UTT a functionat cu un număr de 4 facultăți, cu 4 programe de licență și 4 programe de masterat, așa cum este prezentat în *Tabelul 1*.

Toate programele de studii de licență sunt de tip învățământ cu frecvență (IF) cu excepția unui program de licență din domeniul economic de tip învățământ cu frecvență redusă (IFR). Studiile de masterat sunt organizate doar ca învățământ cu frecvență.

Programele de studii organizate de UTT *Tabel 1*

Nr. crt.	Facultatea	Programul de studiu de licență	Programul de studiu de master
		An universitar 2018-2020	
1	Facultatea de Calculatoare și Informatică Aplicată	- Informatică (IF)/6744/2009	- Administrarea sistemelor distribuite (IF)/7461/2008
			- Web-design (IF)/7461/2008
2	Facultatea de Drept și Administrație Publică	- Drept (IF) /9131/2011	-Institutii de drept European (IF) 2023/2010

3	Facultate a de Psihologie	- Psihologie (IF)/6694/2009	- Psihoterapiei și psihologie clinică (IF)/ 318/15.01.2010
4	Facultatea de Științe Economice	- Contabilitate și informatică de gestiune (IF) 7427/2009 - Contabilitate și informatică de gestiune (IFR) 6343/2010	- Auditul și evaluarea întreprinderii (IF)/6558/2008

Universitatea funcționează conform Regulamentul intern care este depus, conform legii, la Inspectoratul Teritorial de Munca (ITM). Studenții universității își desfășoară activitatea pe baza *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților*. Conform acestui document, toți studenții își desfășoară activitatea în instituție pe baza contractului de școlarizare, încheiat cu universitatea pentru întreaga perioadă a programului de studii, și pe baza contractelor de studii, încheiate pentru fiecare an de școlarizare în parte.

2.2. Structurile administrative

Structurile administrative ale UTT sunt reprezentate de Compartimentul financiar-contabil, Compartimentul de resurse umane, Compartimentul IT, Compartimentul tehnic-achiziții aprovizionare.

2.3 Structura personalului didactic

În perioada 16 octombrie 2018 – 30 aprilie 2020, Universitatea a funcționat prin cadrele didactice angajate cu norma de bază, cadrele didactice asociate și profesori invitați. UTT nu a avut angajați cercetători.

Programele de studii ale Universității au fost susținute prin activitatea de predare de un număr de 54 cadre didactice universitare dintre care 42 titulari în instituție, 6 asociați titulari în învățământul superior și un număr de 6 cadre didactice asociate - persoane netitularizate în învățământul superior *Tabel 2*.

Repartiția pe funcții a cadrelor didactice titulare UTT a fost corespunzătoare normelor ARACIS, pentru toate programele de studii, astfel încât Universitatea corespunde Standardelor de calitate legate de numărul și funcția posturilor ocupate de titulari *Tabel 3*.

Toate cadrele asociate netitularizate în învățământul superior au prezentat experiență în activitatea de predare la nivel universitar, susținută și de deținerea titlului științific de doctor.

Colectivul de discipline transversale a fost format din 8 cadre didactice titulare în universitate, cu pregătire în comunicare, limbi străine, jurnalism, design, educație fizică și sport.

În perioada 16 octombrie 2018 – 30 aprilie 2020 doctoranzii au ocupat posturi de asistenți în Statele de funcții, indiferent de funcția de încadrare deținută anterior, cu revenirea pe funcție, acolo unde este cazul, la dobândirea titlului de doctor, în limitele prevăzute de reglementările legale în vigoare.

Repartiția cadrelor didactice

Tabel 2

Facultatea	Titulari UTT cu norma de bază	Asociați UTT, titulari înv.sup.	Asociați UTT, netitulari înv.sup.	Total
Facultatea de Calculatoare și Informatică Aplicată	6	2	0	8
Facultatea de Drept și Administrație Publică	10	3	2	15
Facultatea de Psihologie	9	0	2	11
Facultatea de Științe Economice	9	1	2	12
Colectivul de discipline transversale	8	0	0	8
Total universitate	42	6	6	54

Pregătirea științifică a cadrelor didactice cu norma de bază Tabel 3

Cadre didactice UTT cu titlul științific de doctor	Prof.univ	Conf.univ	Lect.univ	Asist.univ	Total
Facultatea de Calculatoare și Informatică	0	2	3	3	8
Facultatea de Drept și Administrație Publică	3	2	4	1	10
Facultatea de Psihologie	2	2	5	0	9
Facultatea de Științe Economice	1	3	6	2	12
Colectivului discipline transversale	1	1	6	0	8
Total universitate	7	10	24	6	47

Pentru perioada 16.10.2018 – 30.04.2020 Statele de funcțiuni au fost întocmite conform următoarelor cerințe:

- personalul didactic titularizat în UTT nu deține mai mult de trei norme didactice, luând în considerare toate instituțiile de învățământ superior în care funcționează,
- cadrele didactice titulare ale Universității desfășoară activități de predare în alte instituții de învățământ superior în calitate de asociat numai cu aprobarea Senatului universitar, cu respectarea cerinței privind maximum de 3 norme didactice de activitate admise, cadrele didactice titulare în alte instituții de învățământ superior desfășoară activități în calitate de asociat cu aprobarea instituției de proveniență, pe baza unui contract de muncă pe perioadă determinată,
- cadrele didactice cu funcție de asistent au pregătire pedagogică atestată,
- cadrele didactice titulare ale universității care nu au calitatea de doctor în științe pot ocupa doar posturi de asistent universitar, indiferent de funcția didactică obținută prin concurs, până la obținerea titlului de doctor, în termenele prevăzute de reglementările legale.

Toate Statele de funcțiuni ale programelor universității respectă indicatorii de calitate, respectiv - personalul didactic titularizat pentru fiecare program de studiu este luat în considerare pentru o singură normă didactică, constituită conform legii.

Pentru a asigura acoperirea cu cadre didactice a programelor de studiu, politica aplicată de UTT a constat în aprobarea de către Consiliul de administrație și a Senatului, a scoaterii la concurs a 8 posturi didactice, în anul universitar 2019-2020, respectiv :

- 1 post de conferențiar la Facultatea de Calculatoare și Informatică Aplicată,
- 1 post de profesor la Facultatea de Psihologie ,
- 1 post de conferențiar la Facultatea de Psihologie,
- 1 post de profesor la Facultatea de Științe Economice,
- 1 post de conferențiar la Facultatea de Științe Economice,
- 1 post de lector la Facultatea de Științe Economice,
- 1 post de lector la Facultatea de drept și Administrație Publică
- 1 post de lector la Colectivul de discipline Transversale.

- 3. PROGRAMELE DE STUDIU

3.1. Admiterea studenților

Pentru anul universitar 2018-2019 Universitatea a fost declarată în lichidare și ca atare nu s-a organizat recrutarea de studenți și masteranzi, iar pentru anul universitar 2019-2020, printr-un efort susținut al Consiliului de administrație și al Senatului, dar spunem noi al întregului corp universitar al Universității, ARACIS a transmis Universității următoarele cifre de școlarizare cuprinse în *Tabel 4* și *Tabel 5*

Capacitatea de școlarizare a programelor de licență *Tabel 4*

Numele programului de studiu licența/Facultatea	2019- 2020
Informatica (IF)/FCIA	75
Drept (IF)/ FDAP	100
Contabilitate și Informatica de gestiune (IF)/ FSE	50
Contabilitate și Informatica de gestiune (IFR)/ FSE	100
Psihologie (IF)/FP	75

Capacitatea de școlarizare a domeniilor de master *Tabel 5*

Numele programului de studiu Master/facultate	2019- 2020
Administrarea sistemelor distribuite/FCIA	100
Web-desing/FCIA	
Institutiile de drept European /FDAP	50
Psihoterapii și psihologie clinica	100
Auditul și evaluarea întreprinderii /FSE	50

Pentru anul universitar 2019-2020 a fost organizată o singură sesiune de admitere, în luna septembrie 2019.

Numărul de studenți admiși în perioada raportată este prezentat în *Tabelul 6*.

Tabel cu admiterea la programele de licență și masterat *Tabel 6*

Program de studii	Licență	Master	Total
An universitar I	2019-2020	2019-2020	
Facultatea de Calculatoare și Informatica Aplicată I	71	11	82
Facultatea de Drept și Administrație Publică	100	0	100
Facultatea de Psihologie I	49	28	77
Facultatea de Științe Economice	64	23	87
Total universitate I	284	62	346

Scăderea numărului de studenți admiși la studii în anul 2019- 2020 , se datorează apariției cu întârziere a HG in luna aprilie 2019, respectiv în luna septembrie : HG nr. 640/2019, când opțiunile viitorilor studenți și masteranzi erau deja exprimate către alte instituții de învățământ superior.

3.2. Conținutul programelor de studiu

Toate programele de studii organizate de universitate sunt descrise prin Planul de învățământ. Calificarea oferită de programele de studii de licență precum și corespondența dintre competențe și disciplinele din planul de învățământ sunt prezentate în Anexele RNCIS aferente.

Planurile de învățământ au fost revizuite in iulie 2019 astfel încât acestea respectă normele ARACIS generale și cele specifice domeniului, pentru fiecare program de studiu. Modul de îndeplinire a acestor norme este prezentat prin documentul intitulat Prezentarea Planurilor de învățământ, care analizează îndeplinirea indicatorilor ARACIS.

Promovarea anilor de studii se face în sistemul creditelor transferabile și a fost reglementată prin *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților 2019*.

3.3. Examenele de finalizare a studiilor

Universitatea “Tibiscus” din Timișoara a organizat examene de licență/disertație la toate programele de studii funcționale, pe baza acreditării, conform legii, in sesiunea iulie 2019 si februarie 2020. Examenele de finalizare a studiilor de licență și master s-au desfășurat conform *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor în Universitatea „Tibiscus” din Timișoara 2019*, aprobat de Senatul universitar. Pe baza acestui document, fiecare facultate și-a elaborat propria metodologie în care au fost prevăzute condiții de înscriere, formele de evaluare, rezolvarea contestațiilor.

Candidații la examenele de licență au prezentat la înscriere un *certificat de competență lingvistică* într-o limbă de circulație internațională eliberat de către Comisia pentru atestarea competenței lingvistice din cadrul Universității „Tibiscus” din Timișoara sau de o altă instituție specializată internațional.

Examenele de finalizare a studiilor din anul universitar 2018-2019 au un procent de promovabilitate de peste 94% (*Tabel 8*).

Promovabilitatea examenelor de Licenta si Disertatie *Tabel 8*

An universitar	Facultatea de Calculatoare și Informatică Aplicată	Facultatea de Drept și Administrație Publică	Facultatea de Psihologie	Facultatea de Științe economice
2018-2019				
Absolvenți	95	80	56	64
Licențiați	95	67	56	61

4. CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ

UTT este o universitate cu activitatea centrată pe educație cu activitate de cercetare aplicativă care menține calitatea actului didactic. Cercetarea, rezultatele cercetării și vizibilitatea acestora certifică și garantează calitatea programelor de studiu.

Activitatea de cercetare se realizează în interiorul Centrelor de cercetare înființate începând cu anul universitar 2008-2009, reorganizate ulterior conform modificărilor de structură a Universității.

Centre de cercetare *Tabel 10*

Facultatea/colectivul	Denumirea centrului de cercetare
Facultatea de Calculatoare și Informatică Aplicată	Centrul de Cercetare Științifică și Inovare Tehnologică în Informatică Aplicată
Facultatea de Drept și Administrație Publică	Centrul de Cercetări Fundamentale și Aplicative în Domeniul Dreptului
Facultatea de Psihologie	Centrul de Studii și Cercetări în Psihologie
Facultatea de Științe Economice	Centrul de Cercetări Fundamentale și Aplicative în Economie
Colectivul de discipline transversale	Centrul de Comunicare și Educație Media Centrul de Cercetare Interdisciplinară a Fenomenelor

În perioada 16.10.2018-30.04.2020 fiecare centru a întocmit un plan de cercetare anual și a fost realizat un Raport cu privire la îndeplinirea planului. Raportul furnizează informații referitoare la activitatea de cercetare științifică, astfel:

- Lucrări publicate în reviste ISI, j proceeding ISI, reviste BDI, reviste B+, B;
- Cărți publicate în edituri din străinătate, în edituri recunoscute CNCSIS;
- Volume coordonate, publicate în edituri din străinătate, în edituri recunoscute CNCSIS;
- Capitole de cărți publicate în edituri din străinătate, în edituri recunoscute CNCSIS;
- Participare în comitete editoriale ale revistelor naționale și internaționale;
- Participare în comitete de organizare ale conferințelor naționale și internaționale;
- Poziții de conducere în organisme și organizații internaționale;

Având în vedere domeniile programelor de studiu, preponderent de natură

umanistă - drept, filozofie, sociologie, psihologie, științe economice, activitatea de cercetare este legată preponderent de interacțiunea cu mediu social, de subiecții ce intră în studiu, de instituții ale administrației, de comunitatea locală.

Centralizatorul activității centrelor de cercetare științifică așa cum aceasta a fost realizată în perioada raportată este următorul:

Centralizator activitate anuală a centrului de cercetare/unității de cercetare, ce va fi transmis la DCSCA: *Tabel 11*

Denumire indicator	FDAP	Psihologie	FCIA	FSE	Total produse activități
I. Cărți, manuale	2	5	2	8	17
II. Capitole de cărți în edituri naționale	0	3	1	1	5
III. Cărți, capitole de cărți publicate în edituri internaționale	1	2	0	0	3
IV. Lucrări științifice, articole publicate în reviste și/sau proceedings ale unor conferințe naționale/internaționale fără indexare	7	1	0	1	9
V. Lucrări științifice, articole publicate în reviste și/sau proceedings ale unor conferințe naționale/internaționale cu indexare BDI	5	5	4	16	30
VI. Lucrări științifice, articole publicate în reviste și/sau proceedings ale unor conferințe naționale/internaționale cu indexare ISI	0	2	6	6	14
VII. Lucrări științifice, articole prezentate în cadrul unor conferințe naționale/internaționale fără publicare	9	4	2	2	17
VIII. Workshop-uri susținute în cadrul unor conferințe naționale/internaționale	0	4	0	0	4
IX. Workshop-uri susținute în cadrul centrului de cercetare/ Alte activități (mese rotunde, ateliere cu studenți, practicieni etc.)	2	12	4	27	45
Total	26	38	19	61	144

5. BAZA MATERIALĂ

Universitatea dispune de spațiile necesare pentru desfășurarea activității didactice, care corespund atât numeric cât și ca dimensiuni, pentru organizarea unui proces didactic de calitate, toate clădirile în care se organizează activități didactice, de cercetare sau administrative sunt proprietatea universității.

Activitatea didactică, de cercetare și administrativă se desfășoară în **spațiile proprietate** ale UTT, în cele două clădiri: **corpul A** - str. Bucegi nr. 7, **corpul B** - str. Lascăr Catargiu nr. 6

Clădirile sunt organizate în forma prezentată în *Tabelul 12*.

Plan de situație al corpurilor de clădire ale universității *Tabel 12*

Locație	Nivel	Destinație	Suprafață
Corpul R Clădirea din str. Bucegi nr. 7	Parter	Rectorat, Secretariat universitate, financiar-contabil, Birou Resurse umane, Sala senat, Birou Erasmus	600 mp
	Etaj 1		
	Etaj 2		

	Etaj 3		
	Galeria Acces	Spațiu pentru manifestări artistice (în curs de amenajare)	70 mp
	Teren + sală	Destinate organizării orelor de educație fizică	400 mp
Total suprafață corp R			1070 mp
Corpul B Clădirea din str. Lascăr Catargiu nr. 6	Parter	Biblioteca, Club Sportiv Tibiscus, Casierie	415 mp
	Etaj 1	8 săli 36-40 mp (curs/sem./lab.), sală decanat, sală profesorală	415 mp
	Etaj 2	8 săli 36-40 mp (curs/sem./lab.), sală decanat, sală profesorală	415 mp
	Etaj 3	8 săli 36-40 mp, (curs/sem./lab.), sală decanat, sală profesorală	415 mp
	Etaj 4	8 săli 36-40 mp, (curs/sem./lab.), sală decanat, sală profesorală	415 mp
Total suprafață spații proprii în Corpul B			2075 mp
SUPRAFAȚĂ TOTALĂ			3145 mp

La începutul anului universitar 2019-2020, Comisia de învățământ a Senatului universitar, a întocmit un document de fundamentare a necesarului de săli, în funcție de efectivele de studenți înscriși la programele de studii. Conform analizei realizate pentru anul universitar 2019- 2020, clădirile universității acoperă necesarul de spațiu pentru organizarea activităților didactice din planurile de învățământ.

Orele de educație fizică se desfășoară în clădirea, respectiv pe terenul din curtea clădirii din str. Bucegi nr. 7.

5.1 Laboratoare didactice

Laboratoarele didactice sunt organizate de departamentele facultăților. Acestea sunt dotate cu aparatura IT, soft-uri și materiale didactice în concordanță cu disciplinele predate și sunt echipate cu programele în care se lucrează în domeniul deservit. Universitatea are clădirile dotate cu internet, cu fir și wireless, astfel încât serviciul de internet poate fi accesat gratuit din orice sală de curs, seminar sau laborator ale UTT.

Facultatea de Calculatoare și Informatică Aplicată dispune de un număr de 6 laboratoare de informatică echipate conform cerințelor, cu aparatură și soft-uri. Numărul total de calculatoare puse la dispoziția studenților este de 66, la care se adaugă 12 calculatoare pentru activitatea de cercetare a cadrelor didactice respectiv pentru secretariat.

Facultatea de Drept și Administrație publică utilizează un laborator al facultății de profil din UTT pentru orele de informatică juridică. Facultatea dispune de un număr de 6 calculatoare, în sălile de curs și seminar, aflate la dispoziția studenților pe perioada desfășurării activităților didactice în general. Facultatea beneficiază de dotările unui laborator de medicină legală, pus la dispoziția studenților noștri de Spitalul Județean din Timișoara.

Facultatea de Psihologie dispune de 2 laboratoare - Laboratorul de psihodiagnostic și Laboratorul de Psihologie experimentală. Acestea sunt dotate cu 18 calculatoare și laptopuri echipate cu soft-uri conform cerințelor activităților didactice.

Facultatea de Științe Economice are organizate două laboratoare care deservește disciplinele de informatică și cele de contabilitate, dotate cu aparatură IT și

softuri conform necesităților de predare-învățare. Facultatea dispune de 34 de calculatoare și 8 laptopuri, puse la dispoziție, în majoritate, studenților.

5.2 Infrastructura IT

Rețeaua de calculatoare a UTT a fost proiectată și dimensionată în vederea deservirii proceselor educaționale și de cercetare care au loc în cadrul facultăților componente.

Arhitectura generală a rețelei este structurată modular, astfel încât sub-rețelele din cadrul facultăților și cele ale centrelor de cercetare din cadrul UTT funcționează independent. În crearea modelului s-a ținut cont de topografia clădirilor componente astfel încât să se minimizeze lungimea legăturilor din cadrul segmentelor de LAN pe etajele clădirilor.

Furnizorul de Internet asigură, prin intermediul unei conexiuni pe fibră optică, un debit de 20 - 100 MB/s care este acoperitor pentru nevoile cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților din comunitatea universitară tibiscană. Această legătură este partajată prin intermediul switch-ului de nivel unu LISw aflat în același loc cu Serverul principal, la sediul Facultății de Calculatoare și Informatică Aplicată din corpul B. Atât serverul principal, din corpul B cât și cel din corpul A sunt conectate prin intermediul unor switch-uri de rang doi L2Sw la sub-rețelele de la facultăți, centre de cercetare, rectorat, bibliotecă etc. Aceste rețele locale sunt compuse din calculatoarele aflate în laboratoarele destinate studenților și, cele aflate în birourile membrilor staff-ului didactic, administrativ și auxiliar.

La solicitarea studenților în, cele două clădiri ale universității s-au instalat și stații de bază wireless care permit conectarea fără fir a posesorilor de laptop-uri sau tablete.

Activitatea de administrare a informațiilor la nivel de secretariate se realizează prin utilizarea aplicațiilor informatice, toate prin intermediul Internetului, create de Centrul de cercetare al Facultății de Calculatoare și Informatică Aplicată:

- TibGSAcademicView (Tibiscuș Gestiune Școlară-Academic View) - pentru evidența datelor personale și a celor financiare ale studenților,
- TibGSNote (Tibiscuș Gestiune Școlară - Note) - pentru evidența situațiilor școlare
- TibEval (Evaluarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice de către studenți
- Catalog on-line publicații bibliotecă.

5.3 Biblioteca universitară

Biblioteca funcționează într-un spațiu dedicat din corpul B care ocupă 10 încăperi din care 5 sunt destinate depozitului de carte. Biblioteca dispune de 10 calculatoare. Sălile de lectură ale bibliotecii au o suprafață însumată de 160 mp, cu un total de 80 locuri fiind astfel acoperită nevoia de spațiu a celor aproximativ 900 studenți ai ciclului I (L-V) și 200 studenți ai ciclului II (V-D) ai UTT.

Biblioteca este deservită de 2 persoane cu pregătire adecvată funcției (studii universitare de jurnalism, studii post universitare de bibliologie, biblioteconomie și știința informării).

Activitatea Bibliotecii este informatizată, catalogul electronic cuprinde întreaga

ofertă de publicații disponibile și poate fi consultat atât on-line cât și în sălile de lectură. Pentru activitatea de documentare, studenții au acces la părțile recomandate în cadrul fiecărei discipline, inclusiv cărți electronice. Accesul se face prin intermediul bibliotecii UTT, a facultății sau prin rețeaua didactică a facultății. Accesul la bibliotecă este gratuit.

În perioada 16.10.2018 – 30.04.2020, Universitatea este dotată cu un fond de carte, titluri care însumează un număr de peste 82.000 exemplare, din care un număr de 14 000 periodice și 8000 lucrări de licență și disertație. UTT deține *Fondul de carte Harry Morgan*, donat de profesorul american H. Morgan după încheierea activității didactice din instituția noastră. Biblioteca Universității achiziționează anual abonamente la publicații și periodice, conform nevoii de studiu a studenților și de informare a cadrelor didactice.

Abonamente pentru biblioteca :

1. Revista Audit financiar
2. Revista Dreptul
3. Revista Română de Jurisprudență
4. Tribuna Economică
5. Renasterea Banateana
6. Banatul azi
7. Economistul
8. Contabilitatea, Expertiza și auditul afacerilor
9. Finanțe publice și contabilitate

Programul de funcționare zilnică a bibliotecii este de luni până vineri între orele 9-17, iar în perioadele sesiunilor de examene acesta este prelungit: L – V: 9-19 și sâmbăta: 9-12.

6. ACTIVITATEA FINANCIARĂ

6.1 Venituri

Sursele de bază ale finanțării Universității sunt reprezentate de taxele de studiu, taxele de școlarizare și taxele administrative.

Pentru perioada 16.10.2018 – 30.04.2020 taxele de școlarizare au fost stabilite astfel: Taxe de școlarizare (lei) :
- Programe licență 2800;
- Programe master 3100

Veniturile obținute în perioada 16.10.2018-30.04.2020 sunt de 3.598.262 lei.

Activitatea financiar-contabilă este supusă periodic **auditului extern**, serviciu pe care universitatea îl contractează anual .

7. ASIGURAREA CALITĂȚII - MANAGEMENTUL CALITĂȚII

- La nivelul universității este constituită Comisia pentru evaluarea și asigurarea calitatii în UTT (CEACUT) formată din 5 membri, iar la nivelul fiecărei facultăți este constituită Comisia pentru evaluarea și asigurarea calitatii (CEAC). Acestea au regulamente de organizare și funcționare, adoptate de Senatul universității (SU) / consiliile facultăților și își desfășoară activitatea conform unor Planuri anuale de activitate, aprobate de rector / SU / Consiliul facultății.

- Senatul universității a adoptat *Strategia de asigurare a calității*, există un Plan anual de activitate al CEACUT și planuri anuale ale CEAC în care sunt precizate clar obiectivele propuse, termene și responsabilități, modalități de realizare.

- Regulamentul de organizare și funcționare a CEACUT prevede existența și punerea în practică a evaluărilor periodice ale programelor de studiu, punerea în practică fiind asigurată prin Planul anual de activitate al CEACUT. Există un Regulament privind inițierea, monitorizarea, revizuirea programelor de studiu, elaborat de CEACUT și aprobat de SU.

-Senatul universitatii (SU) a adoptat *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* în care se prevăd modalitățile de examinare și notare a studenților. Regulamentul este afișat la avizierele UTT și facultăților și postat pe Internet, iar prevederile sale sunt prelucrate anual cu studenții admiși în anul I, în prima zi de școală. Aceleași prevederi sunt incluse în Ghidul studentului.

- Fișele disciplinelor prezintă modalitatea de îmbinare a activității de predare cu cele de învățare și notare a studenților, care se face atât pe parcursul semestrului cât și prin examen final. Modalitatea de examinare este prezentată în fișa disciplinei, anunțată de fiecare titular de curs la prima oră din semestru și indicată în planificarea sesiunilor de examen.

-La nivelul Consiliilor facultății este adoptată anual o Planificare a evaluării colegiale prin participarea la cursuri/seminarii/laboratoare și este prevăzută discutarea rezultatelor în Consiliul facultății.

CEACUT a adoptat un *Chestionar pentru evaluarea competenței profesionale a cadrelor didactice* care se aplică tuturor cadrelor didactice angajate. Rezultatele sunt prelucrate de CEACUT și prezentate, centralizat, rectorului UTT iar pentru fiecare facultate, decanului facultății. Acesta organizează o ședință specială cu cadrele didactice evaluate în care, împreună cu directorul de departament și fiecare cadru didactic în parte, se prezintă și discută rezultatele evaluării și se propun măsuri de îmbunătățire a activității.

Simultan cu evaluarea cadrelor didactice de către studenți se face și autoevaluarea, pe baza aceluiași Chestionar. Directorul de departament face o analiză comparativă a autoevaluării și a evaluării de către studenți, în baza căreia împreună cu fiecare cadru didactic în parte se stabilesc măsuri de creștere a calității activității cadrului didactic.

Se propune conducerii universității adoptarea unui Regulament de acordare a recompenselor și sancțiunilor, prin care să se prevadă stimularea financiară a cadrelor didactice cu rezultate foarte bune.

Anual se stabilesc obiective specifice managementului calității, iar fiecare facultate își stabilește strategii și obiective proprii. Atât programul elaborat la nivel de universitate cât și cele elaborate de către facultăți, fac referire la calitatea predării-învățării, evaluării, a cercetării științifice și a serviciilor interne și către comunitate, în care sunt precizate clar obiectivele propuse, termene și responsabilități, modalități de realizare. La sfârșitul perioadei acoperite de către aceste programe, se evaluează îndeplinirea obiectivelor asumate.

Procedurile de evaluare a calității folosite în cadrul facultății se bazează pe un set de reguli și principii statuate la nivelul CEACUT. În acest sens sunt urmărite: autoevaluarea a ceea ce s-a realizat la nivel individual și departament/facultate, în perioada de analiză considerată, cu identificarea punctelor forte, a punctelor slabe și

elaborarea explicită de măsuri de corectare a slăbiciunilor; dezbaterile rezultatelor evaluărilor cu cei implicați la nivelul respectiv și adoptarea de măsuri în consecință; etalarea avantajelor proprii în competițiile în care instituțiile universitare sunt angajate.

UTT are o politică internă de asigurare a calității care vizează toate aspectele activității: partea didactică și de cercetare, administrativă și de management instituțional. Politica de asigurare a calității se realizează prin înlănțuirea de secvențe astfel:

- a. Planificarea activităților
- b. Realizarea activităților planificate
- c. Evaluarea rezultatelor obținute
- d. Răspuns: feed - back pozitiv sau negativ conform evaluării

Planificarea activităților se face prin Planurile strategice și Planurile operaționale, ale activității didactice și de cercetare. Activitățile proiectate prin aceste planuri sunt reglementate prin regulamente, metodologii și proceduri aprobate de Senatul universitar care vin să reglementeze modul de funcționare, organizare și gestionare a activităților. Mare parte din aceste documente se constituie în anexe la Carta universitară 2019. Gradul de îndeplinire a activităților planificate este analizat prin Rapoarte întocmite la sfârșitul perioadelor de implementare. În funcție de deficiențele identificate, de factorii interni sau externi perturbatori, se adoptă măsuri de corecție și ameliorare a condițiilor de implementare, la diferite niveluri.

În paralel, în Universitate se desfășoară activități de audit intern. Acestea vizează probleme de interes pentru universitate, sunt realizate după un calendar stabilit care poate fi completat după necesități. Auditurile privesc problemele studentești, formarea profesională a cadrelor didactice, activitatea financiar contabilă, resursele umane. Rezultatele auditurilor se prezintă în Consiliul de administrație respectiv în Senatul universitar.

RECTOR INTERIMAR,
Prof. univ. dr. Dumitru POPOVICI

