

**REGULAMENTUL**  
**Senatului**  
**Universității „Tibiscus” din Timisoara**

Regulamentul Senatului concretizează prevederile Cartei Universității „Tibiscus” din Timisoara. Regulamentul se adoptă și se modifică cu votul a două treimi din membrii Senatului și se pune în concordanță cu normele care decurg din aplicarea Legii Educației Naționale nr. 1/2011.

**Art. 1** - Senatul este cel mai înalt for de deliberare și decizie la nivelul *Universității*. Acesta își desfășoară activitatea conform *Regulamentului de funcționare a Senatului universitar*, care se aprobă în cel mult 45 de zile de la validarea sa.

**Art. 2** – (1) Senatul universitar este format din 25 de membrii dintre care 75% cadre didactice titulare și 25% studenți ai *Universității*. Cotele de reprezentare pe facultăți sunt stabilite conform art. 97 din Carta universitară, Numărul de senatori și cotele de reprezentare a facultăților în Senatul universitar stabilite în Carta universitară avizată în anul 2012 corespund structurii din anul universitar 2011- 2012, prezentată la art. 97 din Cartă.

(2) În cazul modificării structurii universității prin înființarea/desființarea de facultăți, numărul senatorilor și cota de reprezentare a facultăților în senat vor fi calculate conform principiului enunțat la art. 96 alin.(2), alin. (3) și alin. (4).

(3) Senatul este condus de Președinte, ales de membrii senatului din rândurile lor. Președintele senatului nu poate îndeplini funcții executive în universitate.

**Art. 3** - Președintele Senatului are următoarele atribuții:

- a) convoacă și conduce ședințele Senatului universitar;
- b) supervizează întocmirea ordinei de zi și elaborarea documentelor de ședință;
- c) monitorizează activitatea comisiilor Senatului și le transmite sarcini în conformitate cu atribuțiile lor;
- d) coordonează, elaborarea și semnează Procesele verbale de ședință, Hotărârile Senatului și orice alte documente izvorâte din activitatea acestuia;
- e) participă alături de Rector și Prorectorul delegat la Comisia paritară de negociere a contractului colectiv de muncă;
- f) emite, la solicitarea Comisiei de etică a universității respectiv a Comisiei de disciplină, decizia de suspendarea a unui cadru didactic din funcțiile/structurile de conducere și de activitate, pe perioada cercetării privind abaterile disciplinare și abaterile de la etica universitară, precum și decizia de suspendare a dreptului acestuia de a candida la concursuri/alegeri pe perioada respectivă;
- g) reprezintă Senatul în raport cu Consiliul de Administrație și participă ca invitat permanent la ședințele acestuia;
- h) reprezintă Senatul în raport cu conducerea executivă a universității și participă ca invitat permanent la ședințele Colegiului Academic;



i) la solicitarea Rectorului, reprezintă universitatea în relațiile cu alte instituții.

**Art. 4** - Președintele Senatului poate delega, prin împuternicire scrisă, oricare dintre atribuțiile sale, unui alt membru al Senatului.

**Art. 5** - Membrii Senatului universitar au următoarele atribuții:

- a) să participe la ședințele Senatului și să își exprime opiniile liber în cadrul acestora;
- b) să își exprime votul după caz deschis sau secret privind deciziile supuse aprobării Senatului;
- c) să expună în plen punctul de vedere al cadrelor didactice pe care le reprezintă în ceea ce privește subiectele discutate;
- d) să transmită cadrelor didactice din propria facultate și din întreaga universitate informații privind activitatea și hotărârile Senatului universitar;
- e) să participe la ședințele Comisiilor Senatului în care este membru și să își exprime opiniile și votul în cadrul acestora;
- f) să aleagă și să fie ales Președintele Senatului universitar;
- g) să participe la elaborarea, discutarea și adoptarea hotărârilor Senatului universitar;
- h) să îndeplinească atribuțiile suplimentare delegate de Președintele Senatului în conformitate cu art. 4.

**Art. 6** – (1) Rectorul, prorectorii și un reprezentant ales al salariaților participă cu statut de invitați permanenți, fără drept de vot, la ședințele Senatului universitar.

(2) Rectorul poate solicita Președintelui includerea pe ordinea de zi a unor puncte pe care le consideră necesare.

(3) Senatul universitar poate invita la ședințele sale decani, directori de departament, precum și orice alt angajat al *Universității* sau personalități din afara *Universității*, care pot sprijini prin competențele lor activitatea Senatului.

**Art. 7** - Atribuțiile Senatului universitar sunt:

- a) elaborează și adoptă Carta universitară, după dezbaterile ei cu comunitatea universitară;
- b) garantează libertatea academică și autonomia universitară;
- c) aprobă planul strategic de dezvoltare instituțională și planurile operaționale, la propunerea Rectorului;
- d) aprobă structura, organizarea și funcționarea universității;
- e) constituie comisiile Senatului, Colegiul academic, Consiliul științific și validează Consiliul de Administrație;
- f) aprobă proiectul de buget și execuția bugetară;
- g) aprobă anual taxele de studii;
- h) elaborează și aprobă Codul de etică și deontologie profesională universitară și Codul de Asigurare a Calității;
- i) aprobă regulamentele, codurile, procedurile și metodologiile interne elaborate de comisiile de specialitate ale Senatului;
- j) stabilește structura anului universitar și calendarul de desfășurare a activităților educaționale pe semestre academice de studiu;
- k) propune și aprobă înființarea, organizarea, reorganizarea și desființarea facultăților, institutelor, centrelor de cercetare-dezvoltare și a altor structuri implicate în activitatea comunității academice a UTT,



- l) aprobă înființarea, organizarea și desființarea departamentelor și a colectivelor, la propunerea consiliului facultății în care acestea funcționează,
- m) poate înființa duble specializări, conform procedurilor legale;
- n) aprobă statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare;
- o) poate aproba reducerea normei didactice cu cel mult 30% pentru Rector, Președintele Senatului și prorectori,
- p) aprobă susținerea de către personalul titular a activităților de predare și cercetare în alte instituții de învățământ superior sau de cercetare;
- q) organizează și aprobă rezultatele evaluării instituționale interne, la intervale de maxim 5 ani;
- r) aprobă acordurile de cooperare naționale și internaționale;
- s) poate demite pe Președintele Senatului prin votul a 2/3 din membrii săi pentru una din abaterile de mai jos:
  - a. nerespectarea Cartei universitare sau a prezentului regulament;
  - b. prejudicii aduse intereselor *Universității*;
  - c. condamnare civilă sau penală.

**Art. 8 - Atribuțiile Senatului în relația cu Rectorul sunt:**

- a) organizează referendumul pentru stabilirea modalității de desemnare a rectorului și validează rezultatele acestuia;
- b) în cazul în care alegerea rectorului se realizează prin concurs public, Senatul nou ales:
  - stabilește comisia de recrutare și selecție a Rectorului,
  - elaborează metodologia de avizare, selecție și recrutare a Rectorului,
  - audiază personalitățile înscrise la concurs pentru ocuparea funcției de Rector și aprobă participarea acestora la concurs;
- c) încheie contractul de management cu Rectorul;
- d) controlează activitatea Rectorului și a Consiliului de administrație prin comisii specializate;
- e) poate demite Rectorul, cu revocarea din funcție de către Ministerul Educației Naționale, în condițiile specificate de contractul de management și în prezenta Cartă, pentru una din abaterile de mai jos:
  - nerespectarea contractului de management;
  - prejudicii aduse intereselor *Universității*;
  - existența unui conflict de interese între Rector și *Universitate*, între Rector și obiectivele acesteia;
  - condamnare civilă sau penală.
- f) în cazul revocării din funcție de către Ministerul Educației Naționale, în termen de 5 zile lucrătoare de la data revocării, Senatul universitar desemnează un prorector care reprezintă *Universitatea*, având drept de semnătură asupra tuturor documentelor administrative și financiar-contabile, până la desemnarea unui nou Rector;
- g) în termen de 3 luni de la revocarea din funcție a Rectorului, Senatul finalizează procedurile de desemnare a noului rector și trimite spre confirmare Ministerul Educației Naționale, numele noului Rector.

**Art. 9 - Atribuțiile Senatului în relația cu celelalte structuri de conducere ale *Universității* sunt:**

- a) stabilește metodologia de desfășurare a concursurilor publice pentru funcțiile de decan și validează rezultatele acestora;



- b) stabilește metodologia de desfășurare a concursului pentru postul de Director General Administrativ și validează rezultatele acestuia;
- c) confirmă numirile în funcțiile de prorector, prodecan, director de departament, în condițiile prevăzute de lege și de prezenta Cartă;
- d) validează consiliile alese ale facultăților și departamentelor.

**Art. 10** - Atribuțiile Senatului în relația cu membrii comunității academice sunt:

- a) aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic resursele umane ale universității;
- b) aprobă, la cererea Comisiei de disciplină, măsurile de sancționare a personalului didactic și de cercetare, în baza unei metodologii proprii care să respecte prevederile din Codul muncii și alte prevederi ale legislației în vigoare.
- c) aprobă, la cererea Comisiei de disciplină, anularea certificatelor sau diplomelor obținute prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea Codului de etică și deontologie universitară.

**Art. 11** - (1) Senatul universitar își stabilește comisii de specialitate, prin hotărâre de Senat. Prin aceste comisii, Senatul controlează activitatea conducerii executive a *Universității* și a Consiliului de Administrație. Activitatea de monitorizare și control se realizează pe baza rapoartelor comisiilor, prezentate Senatului periodic sau la cerere, pe baza cărora acesta emite rezoluții. Comisiile de specialitate ale Senatului universitar sunt:

- a) Comisia pentru cercetare științifică și evaluare a personalului didactic;
- b) Comisia pentru imagine universitară și relații internaționale;
- c) Comisia pentru învățământ și probleme studentești;
- d) Comisia pentru administrație, resurse umane și financiare;

(2) Comisia de Etică universitară și Comisia pentru evaluarea Calității se transformă din Comisii ale Senatului universitar în Comisii ale Universității. În aceste condiții membrii acestor comisii, cu pregătire adecvată în domeniul managementului și eticii universitare pot deține funcții executive în universitate.

(3) Fiecare comisie are în componența sa, pe lângă membri ai Senatului, alte cadre didactice și studenți desemnați de Consiliile Facultăților și își desfășoară activitatea pe baza unui regulament propriu, aprobat de Senat.

(4) La propunerea Președintelui sau a conducerii executive, Senatul poate înființa prin Hotărâre și alte comisii având un obiectiv punctual și o perioadă de activitate limitată.

**Art. 12** - Desfășurarea ședințelor Senatului și ale comisiilor sale de specialitate necesită o participare de minimum 2/3 din numărul total al senatorilor.

**Art. 13** - Un membru al Senatului care a lipsit nemotivat la mai mult de trei ședințe pe parcursul unui an academic va fi revocat din structură. Președintele Senatului va adresa facultății de la care acesta provine solicitarea de a alege a unui nou reprezentant, desemnare care se va face prin procedurile regulamentare în baza unui calendar aprobat de Senat.

**Art. 14** - Funcționarea statutară și pregătirea ședințelor Senatului universitar sunt asigurate de Președintele Senatului. Acesta verifică toate procesele-verbale și documentele întocmite la ședințele Senatului și ale organismelor sale de lucru. Președintele Senatului avizează la final toate aceste documente.



**Art. 15** - Senatul se întrunește lunar în ședință ordinară, conform Calendarului de activități aprobat de Senatul Universității „Tibiscus” din Timișoara. În cazuri speciale, se pot organiza ședințe extraordinare ale Senatului, convocate de Președintele Senatului sau la cererea Rectorului ori a unei treimi din membrii Senatului.

**Art. 16** - Ședințele Senatului sunt convocate, de regula, cu cel puțin șapte zile înainte, cu precizarea ordinii de zi și transmiterea documentelor ce vor fi discutate.

**Art. 17** – (1) Votul senatorului este personal, deliberat, egal și se manifestă în cvorumul Senatului.

(2) Votul poate fi deschis (ridicare de mâini), nominal (apel nominal) sau secret (pe buletine de vot).

(3) Votul secret este utilizat obligatoriu în procedurile de alegeri. Președintele poate propune votul secret și în alte situații în care consideră acest lucru necesar.

(4) Votul nominal este utilizat la cererea Președintelui Senatului universitar;

(5) Un senator absent motivat de la ședință poate să își exprime votul în scris printr-o scrisoare semnată, pusă într-un plic închis, înregistrată și depusă anterior la Secretarul Șef al Universității. Președintele senatului universitar va citi în plen scrisoarea senatorului la momentul votului asupra problemei pentru care acesta și-a exprimat votul prin corespondență.

**Art. 18** - Hotărârile Senatului se adoptă cu majoritate simplă, dacă la momentul votului sunt prezenți cel puțin 2/3 din totalul membrilor.

**Art. 19** - Hotărârile aprobate de Senat se publică și sunt obligatorii pentru toate organismele de conducere și pentru toți membrii comunității Universității „Tibiscus” din Timișoara.

**Art. 20** - Lucrările ședințelor de Senat se consemnează de către Secretarul-șef al *Universității* în procese verbale, în registre dedicate acestui scop. Copierea proceselor verbale este permisă, la cerere, numai cu aprobarea Președintelui Senatului.

**Art. 21** – (1) Fiecare facultate a *Universității* este reprezentată de un număr de senatori conform cu norma de reprezentare stabilită prin Carta Universității „Tibiscus” din Timișoara.

(2) Senatorii cadre didactice sunt aleși prin vot universal, direct și secret al cadrelor didactice, și cercetătorilor din facultatea pe care o reprezintă în conformitate cu procedurile legale.

(3) Consiliul fiecărei facultăți desemnează din rândul senatorilor cadre didactice ale acesteia un șef de grup senatorial al facultății.

**Art. 22** – Șeful de grup senatorial al facultății are următoarele atribuții:

- a) coordonează activitatea grupului senatorial al facultății;
- b) transmite Președintelui Senatului și, după caz, plenului Senatului poziția oficială a conducerii facultății sale în ceea ce privește problemele incluse în ordinea de zi;
- c) transmite Consiliului facultății sale, decanului, prodecanului și directorului de departament informațiile privind ședințele Senatului precum și cele privind activitatea senatorilor facultății;
- d) propune Președintelui Senatului suplimentarea ordinii de zi cu puncte propuse de conducerea executivă a facultății;



- e) propune Președintelui Senatului includerea pe lista de invitați a unor persoane din facultate care pot sprijini prin competențele lor activitatea Senatului;
- f) reprezintă facultatea în cadrul Comisiei consultative a șefilor de grup.

**Art. 23** – (1) În subordinea Senatului se organizează Comisia consultativă a șefilor de grup.

(2) Comisia consultativă a șefilor de grup este formată din:

- a) Președintele Senatului - președinte;
- b) Șefii de grup senatorial al fiecărei facultăți;
- c) un reprezentant al studenților desemnat de studenții senatori dintre ei;
- d) un reprezentant al salariaților desemnat de aceștia (fără drept de vot);

(3) Ședințele Comisiei consultative a șefilor de grup sunt conduse de Președintele Senatului universitar.

**Art. 24** - Comisia consultativă a șefilor de grup este convocată periodic de Președintele Senatului și are următoarele atribuții:

- a) aplică hotărârile Senatului;
- b) sprijină pe Președintele Senatului în pregătirea ședințelor acestuia;
- c) informează comunitatea academică cu privire la activitatea Senatului;
- d) elaborează și propune aprobării Senatului universitar planuri și strategii sectoriale de dezvoltare;
- e) elaborează și propune aprobării Senatului universitar regulamente, metodologii și proceduri care să asigure dezvoltarea instituțională a Universității „Tibiscus” din Timisoara;
- f) se implică alături de Președintele Senatului universitar în soluționarea problemelor litigioase din cadrul comunității universitare.

**Art. 25** – Studenții membri ai Senatului universitar sunt aleși prin vot universal, direct și secret al studenților din fiecare facultate componentă a Universității „Tibiscus” din Timisoara.

**Art. 26** – Un student membru al Senatului universitar are următoarele atribuții suplimentare:

- a) să exprime punctul de vedere al studenților pe care îi reprezintă și al Ligii studenților în ceea ce privește subiectele discutate;
- b) să supună atenției plenului problemele studenților *Universității*;
- c) să transmită celorlalți studenți din facultatea sa și din întreaga universitate informații privind activitatea și hotărârile Senatului universitar;
- d) să organizeze întâlniri ale conducerii universității cu studenții;
- e) să aleagă și să fie ales Președintele studenților din Senatul Universitar;
- f) să participe la elaborarea, discutarea și adoptarea Codului studenților;
- g) să beneficieze de o reducere a taxei de școlarizare în conformitate cu Regulamentul de facilități al *Universității*.

**Art. 27.** Prezentul regulament a fost adoptat de către Senatul universitar în ședința din data de 08.10.2012 și revizuit în ședința Senatului universitar din data de 12.09.2013.

**Președintele Senatului**  
**Universității „Tibiscus” din Timișoara,**  
**Conf. univ. dr. Dan Laurențiu LACRĂMĂ**

