

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	METODOLOGIA privind organizarea și desfășurarea concursului public pentru ocuparea funcțiilor de decan la facultățile din cadrul Universității ”Tibiscus” din Timișoara pentru mandatul 2020-2024	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 07.09.2020</i>
	ANEXA 46	

Aprobat în Senatul din data de 07.09.2020

**PREȘEDINTE SENAT,
Prof. univ. dr. Loredana-Ileana VÎȘCU**

Avizat juridic

**Consilier Juridic
Vasile STAICU**

METODOLOGIA

privind organizarea și desfășurarea concursului public pentru
ocuparea funcțiilor de decan la facultățile din cadrul Universității
”Tibiscus” din Timișoara pentru mandatul 2020-2024

1. Scopul
2. Cadrul normativ
3. Înscrierea la concurs
4. Desfășurarea concursului
5. Dispoziții finale

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	METODOLOGIA privind organizarea și desfășurarea concursului public pentru ocuparea funcțiilor de decan la facultățile din cadrul Universității ”Tibiscus” din Timișoara pentru mandatul 2020-2024	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 07.09.2020</i>
	ANEXA 46	

1. SCOPUL

Scopul prezentei metodologii este de a descrie modul de organizare și desfășurare a Concursului public de ocupare a funcțiilor de Decan la facultățile Universității ”Tibiscus” din Timișoara, pentru mandatul 2020-2024.

2. CADRUL NORMATIV

- 2.1. Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- 2.2. Ordinul Ministrului Educației și Cercetării științifice nr. 3751/29.04.2015 de aprobare a Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior;
- 2.3. Carta Universității ”Tibiscus” din Timișoara;
- 2.4. Regulamentul de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere în cadrul Universității ”Tibiscus” din Timișoara, ediția a II-a.
- 2.5. Hotărârea de Guvern nr. 299/09.04.2020 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor /programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2020-2021.

3. ÎNSCRIEREA LA CONCURS

Art. 1 Decanii facultăților sunt selectați prin concurs public organizat de către Rectorul universității.

Art. 2 Selecția decanilor facultăților din cadrul Universității Tibiscus din Timișoara (UTT) se organizează și se desfășoară în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și prevederile ulterioare, ale Cartei Universitare și ale prezentei metodologii. Declanșarea procedurii privind alegerea decanilor prin concurs public este organizată de Rector și validată de Senatul UTT.

Art.3. Decanul facultății este selectat prin concurs public organizat de către Rectorul UTT pentru un mandat de 4 ani.

Art. 4 La concursul pentru ocuparea funcției de decan poate participa orice persoană din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate, care îndeplinește următoarele condiții:

- are experiență managerială;
- deține titlul didactic de profesor universitar/conferențiar universitar/ lector sau cercetător științific gr. I/II
- nu se află într-una dintre situațiile de incompatibilitate, conflict de interese ori altă interdicție prevăzute de Carta Universitară sau legislația în vigoare.

Art. 5 Candidații la concursul pentru ocuparea funcției de decan vor depune dosarul de concurs, care va cuprinde următoarele documente (Anexa II): acte de studii în copii certificate conform cu originalul; listă lucrări științifice și de cercetare; Curriculum Vitae; programul managerial; cerere (Anexa I).

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	METODOLOGIA privind organizarea și desfășurarea concursului public pentru ocuparea funcțiilor de decan la facultățile din cadrul Universității ”Tibiscus” din Timișoara pentru mandatul 2020-2024	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 07.09.2020</i>
	ANEXA 46	

Dosarul va fi depus la secretariatul Universității, înainte cu minim 3 zile calendaristice de la data concursului.

Art. 6 Publicarea anunțului privind organizarea concursului pentru ocuparea funcției de decan al unei facultăți din cadrul UTT se face pe site-ul Universității Tibiscus din Timișoara și pe site-urile facultăților cu cel puțin 7 zile calendaristice înainte de data desfășurării concursului.

Art. 7 Consiliul facultății analizează dosarul fiecărui candidat și își dă avizul pentru participarea acestora la concurs. În cazul în care avizul este negativ, candidatul nu va putea participa la concurs. Consiliul Facultății trebuie să dea aviz pozitiv pentru cel puțin doi candidați care îndeplinesc condițiile legale, prin votul majorității simple a membrilor săi.

4. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

Art.8 Proba de concurs pentru ocuparea funcției de decan constă într-un interviu prin care se evaluează cunoștințele candidaților din domeniul legislației educației și cunoștințele referitoare la prevederile Cartei, metodologiilor, regulamentelor și procedurilor UTT.

Art. 9 Comisia de concurs și comisia de soluționare a contestațiilor se stabilesc prin hotărâri ale Senatului UTT, la propunerea rectorului și sunt formate din 3 membri, cadre didactice din universitate. Rectorul UTT este atât membru în comisie în comisia de concurs cât și președintele acesteia. Din comisia de soluționare a contestațiilor nu pot face parte cadrele didactice din comisia de concurs.

Art.10 La concursul pentru ocuparea funcției de decan este declarat admis, candidatul care obține punctajul cel mai mare.

Art.11 Contestațiile se depun în maxim 24 ore de la comunicarea rezultatelor și sunt soluționate de Comisia pentru soluționarea rezultatelor în maxim 2 zile lucrătoare de la depunerea contestațiilor.

Art.12 După încheierea concursului, Senatul universitar validează rezultatele concursului prin votul majorității. simple.

Art.13. Decanul admis în urma concursului este numit prin decizia Rectorului.

Art. 14 Decanul își desemnează prodecanii, după numirea acestuia de către rector, și solicită Senatului universitar validarea acestora. Numărul prodecanilor este stabilit de Senatul universitar.

5. DISPOZIȚII FINALE

Art. 15. Concursul pentru ocuparea funcției de decan este organizat de Rectorul Universității ”Tibiscus” din Timișoara și se desfășoară în conformitate cu prevederile calendarului prevăzut în *Anexa III*.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	METODOLOGIA privind organizarea și desfășurarea concursului public pentru ocuparea funcțiilor de decan la facultățile din cadrul Universității ”Tibiscus” din Timișoara pentru mandatul 2020-2024	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 07.09.2020</i>
	ANEXA 46	

Art. 16 Pe pagina de web a UTT se publică: Metodologia de concurs, listele cu candidați la funcțiile de decani, pe facultăți, Calendarul concursului

Art.17 Prezenta metodologie a fost adoptată în ședința Senatului UTT din data de 07.09.2020.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	METODOLOGIA privind organizarea și desfășurarea concursului public pentru ocuparea funcțiilor de decan la facultățile din cadrul Universității ”Tibiscus” din Timișoara pentru mandatul 2020-2024	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 07.09.2020</i>
	ANEXA 46	

Anexa 1

**CANDIDATURĂ PENTRU FUNCȚIA DE DECAN
AL UNEI FACULTĂȚI DIN UNIVERSITATEA ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA**

Subsemnatul/a.....,
depun prezentul dosar de candidaturi pentru funcția de Decan al Facultății de
.....
din cadrul Universității ”Tibiscus” din Timișoara.

Declar pe propria răspundere următoarele :

1. Îndeplinesc condițiile prevăzute de lege și de prezenta Metodologie ;
2. Sunt de acord cu publicarea on-line a documentelor de candidatură pe site-ul www.tibiscus.ro precum și pe site-ul facultății ;
3. Declar că sunt de acord cu Programul managerial al Rectorului ales și voi susține implementarea acestuia ;
4. Sunt de acord ca toate comunicările universității să îmi fie transmise la contactele menționate în anexa II, punctul 6.
5. Doresc ca audierea în Consiliul facultății să se realizeze prin mijloace electronice

- DA

- NU

Data,

Semnătura

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	METODOLOGIA privind organizarea și desfășurarea concursului public pentru ocuparea funcțiilor de decan la facultățile din cadrul Universității ”Tibiscus” din Timișoara pentru mandatul 2020-2024	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 07.09.2020</i>
	ANEXA 46	

Anexa II

DOCUMENTE NECESARE LA DOSARUL DE CONCURS

1. Cerere tip (*Anexa 1*) anexată Rectorului UTT;
2. CV tip Europass însoțit de lista de lucrări ;
3. Document de identitate – C.I., Certificat de naștere sau pașaport, după caz, (copii certificate conform cu originalul) ;
4. Program managerial pentru perioada 2020-2024 ;
5. Documente prevăzute de anexele II și IV ;
6. Date de contact ale candidatului : telefon fix, telefon mobil, fax, e-mail.

În cazul candidaților care nu sunt angajați ai UTT, dosarul mai cuprinde, pe lângă documentele prevăzute mai sus :

7. Acte de studii universitare/postuniversitare/doctorale, după caz în copii legalizate;
8. Document care atestă vechimea în funcție;
9. Adeverință care să ateste calitatea de angajat la universitatea de la care provine

Documentele dosarului de concurs vor fi numerotate și semnate de către candidat pe fiecare pagină. Programul managerial si CV-ul se vor depune și în format electronic (pdf.)

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	METODOLOGIA privind organizarea și desfășurarea concursului public pentru ocuparea funcțiilor de decan la facultățile din cadrul Universității ”Tibiscus” din Timișoara pentru mandatul 2020-2024	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 07.09.2020</i>
	ANEXA 46	

Anexa III

CALENDARUL CONCURSULUI

Aprobare metodologie organizare concurs în Senatul UTT

07.09.2020

1. Depunerea candidaturilor :

23 -24 septembrie 2020, orele 10,00-16,00

2. Avizul de legalitate a dosarelor candidaților :

24 septembrie 2020

3. Avizarea candidaților de către consiliile facultăților :

25 septembrie 2020

4. Concursul propriu-zis :

28 septembrie 2020

5. Senatul pentru validarea concursului :

29 septembrie 2020

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	METODOLOGIA privind organizarea și desfășurarea concursului public pentru ocuparea funcțiilor de decan la facultățile din cadrul Universității ”Tibiscus” din Timișoara pentru mandatul 2020-2024	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 07.09.2020</i>
	ANEXA 46	

Anexa IV

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata

(numele și toate prenumele din actul de identitate, precum și eventualele nume anterioare),
cetățean român, fiul/fiica lui

(numele și prenumele tatălui)

și al/a

(numele și prenumele mamei),

născut/născută la

(ziua, luna, anul)

în

(locul nașterii: localitatea/județul),

domiciliat/domiciliată în

.....

(domiciliul din actul de identitate),

legitimată/legitimată cu

(felul, seria și numărul actului de identitate),

cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, după luarea la cunoștință a conținutului Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că am fost/nu am fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în sensul art. 2 lit. a)-c) din ordonanța de urgență.

.....

(Data)

(Semnătura)
