

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA PENTRU EFECTUAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE PE PLATFORMELE ONLINE ÎN UNIVERSITATEA ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 10.04.2020</i>
	ANEXA 42	

Aprobat în Senatul din data de 10.04.2020

PREȘEDINTE SENAT,

Prof. univ. dr. Loredana-Ileana VIȘCU

PROCEDURĂ

pentru efectuarea activităților didactice pe platformele online
în Universitatea ”Tibiscus” din Timișoara

Având în vedere:

- Adresa MEC nr. 8725/17.03.2020;
- Decretul nr. 195/16.03.2020 – privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României;
- Adresa UTT cu Nr. 85/10.03.2020;
- Adresa UTT cu nr. 86/02.04.2020;
- Adresa MEC 217/GP/1.04.2020;
- Obligativitatea menținerii calității actului didactic și prin adoptarea utilizării platformelor online.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA PENTRU EFECTUAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE PE PLATFORMELE ONLINE ÎN UNIVERSITATEA ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 10.04.2020</i>
	ANEXA 42	

PROCEDURĂ

pentru efectuarea activităților didactice pe platformele online în Universitatea ”Tibiscus” din Timișoara

Art. 1

Alin.(1) Departamentul fiecărei facultăți se va ocupa de transmiterea materialelor de curs utilizate pentru evaluarea finală în format electronic studenților, **cu cel puțin o lună înainte de stabilirea examenului.**

Alin. (2) Materialul de curs va fi trimis studenților **până la data de 1 mai 2020** conform structurii anului universitar 2019-2020 în Universitatea Tibiscus din Timișoara denumită în continuare UTT.

Art. 3 Fiecare cadru didactic va selecta un material minimal respectând criteriile de calitate și Fișa disciplinei, material ce va fi trimis studenților pe e-mail, Skype, Zoom, sau prin alte modalități online, exceptând Whatsapp, Messenger.

Art. 4 Calitatea actului didactic online va fi verificată de către Comisia de învățământ și probleme studentesti, Comisia pentru managementul calitatii și Comisia pentru programe de studii, perfecționarea și evaluarea personalului didactic și activități studențești (CPSPEPDAS).

Art.5

Alin. (1) Verificarea calității actului didactic desfășurat online se va realiza prin sondaj de către comisiile menționate la Art.3 în colaborare cu decanii și Directorii de departament.

Alin. (2) Fiecare cadru didactic va completa Tabelul nr. 1 din Anexa 1 a prezentei proceduri și va transmite documentul la încetarea stării de urgență secretariatelor facultăților, decanilor și directorilor de departamente.

Art. 6

Alin.(1) În Universitatea Tibiscus din Timișoara, se vor depune eforturile necesare pentru ca **studenții din anii terminali sau aflați în prelungire de școlaritate să își finalizeze cursurile fără programe de recuperare în anul următor.**

Alin.(2) Responsabili pentru finalizarea cursurilor studenților din anii terminali sau aflați în prelungire de școlaritate sunt titularii de discipline care vor păstra legătura cu studenții aflați în situația menționată la Alin (1) Art.5.

Art. 7 Pentru studenții care nu se află în ani terminali se are în vedere, dacă este necesar, recuperarea unor materii și conținuturi în anul următor.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA PENTRU EFECTUAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE PE PLATFORMELE ONLINE ÎN UNIVERSITATEA "TIBISCUS" DIN TIMIȘOARA	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII "TIBISCUS" DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 10.04.2020</i>
	ANEXA 42	

Prevederile prezentului articol **se referă strict la materiile** pentru care nu a fost posibilă predarea materiei on-line într-o manieră eficientă (de exemplu *Practica de specialitate*, dacă a necesitat deplasarea la anumite instituții ; în acest caz, se recomandă prezentarea unor informații minimale calitative cu accent pe componenta juridică, administrativă, managerială, prezentarea unor studii de caz, spețe, exerciții, pentru a evita pe cât posibil recuperarea conținuturilor în anul următor).

Art. 8 Fiecare cadru didactic va avea pregătit suportul de curs și în format electronic sau **în ppx. pentru unitățile de curs, dacă materia se pretează la o astfel de abordare** astfel încât, la încetarea stării de urgență, materialele să poată fi transmise bibliotecii UTT, pentru ca acestea să fie accesibile studenților pentru aprofundarea materialului.

Art. 9 În cazul stabilirii examenelor, colocviilor, în forma online, **în funcție de durata stării de urgență**, fiecare cadru didactic va stabili un conținut minimal de informație, (vezi Art. 1), va concepe subiecte de examen/teste grilă și va avea posibilitatea să desfășoare colocviul/examenul pe platforma online pentru care optează împreună cu studenții.

Art. 10 Forma de evaluare (scris sau oral) va fi cea stabilită în Fișa disciplinei adaptată la evaluarea online (v. Art.8)

Art. 11 Fiecare cadru didactic va avea în vedere, în stabilirea notei finale, temele propuse, referatele, eseurile etc trimise studenților, fiind **cuantificată astfel activitatea de seminar/laborator/lucrări practice** conform Fișei disciplinei.

Art.12

Alin.(1) Fiecare **cadru didactic coordonator la lucrarile de licență va stabili săptămânal întâlnire online cu studenții coordonați** pentru a finaliza cu succes lucrările de licență.

Alin.(2) Întâlnirile pentru activitatea de coordonare a lucrărilor de licență poate fi stabilită de comun acord între cadrul didactic coordonator și grupul de studenți coordonați pe o platformă online agreată.

Art. 13 Atasat procedurii se prezinta centralizarea activității on-line de către fiecare cadru didactic.

Art. 14 Centralizatorul va fi transmis secretariatelor, decanilor și directorilor de departamente , la încheierea Stării de urgență care vor întocmi **centralizatorul final pentru fiecare facultate al activităților online desfășurate cu studenții pe toată durata stării de urgență.**

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA PENTRU EFECTUAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE PE PLATFORMELE ONLINE ÎN UNIVERSITATEA ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 10.04.2020</i>
	ANEXA 42	