



Nr. 48 / 24.01.2014

## BULETIN INFORMATIV

### *privind informațiile de interes public pe anul 2013*

Conform art. 5, alin.2, din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, autoritățile și instituțiile publice au obligația să publice și să actualizeze anual un buletin informativ care va cuprinde următoarele informații de interes public:

**a) Acte normative care reglementează organizarea și funcționarea Universității „Tibiscus” din Timișoara:**

- Legea nr. 484/11.07.2002 de acreditare și înființare a Universității „Tibiscus” din Timișoara;
- Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Carta Universității „Tibiscus” din Timișoara;
- Regulamentul de ordine interioară al Universității „Tibiscus” din Timișoara.

**b) Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al autorității sau instituției publice:**

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara este organizată, conform Cartei universitare 2011, pe facultăți, departamente, colective, centre de cercetare științifică, centre de studii și de consultanță, laboratoare, centre de formare continuă a resurselor umane, bibliotecă. Universitatea conține, în structura sa, servicii tehnico-administrative.

Programul de funcționare al facultăților este de luni până vineri, în intervalul orar 9.00-21.00, iar sâmbăta și duminica în conformitate cu orarele specifice. Secretariatele facultăților au program de lucru zilnic de 8 ore, din care o parte a orarului se desfășoară activitate cu publicul. Dacă facultatea organizează activități didactice în weekend, orarul este modificat în mod corespunzător.

Programul de funcționare al serviciilor centrale, aflate în subordinea rectorului, este de luni până vineri, între orele 8-16.

Programul de audiențe la conducerea universității/facultăților este afișat la avizierul rectoratului/facultăților.

**c) Numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice:**

Rector: conf.univ.dr. Corina Mușuroi

Președintele Senatului: conf.univ.dr. Dan Laurențiu Lacrămă

Prorector: prof.univ.dr. Adrian Rachieru

Prorector: prof.univ.dr. Ciprian Vălcan

Responsabil informarea presei: prof.univ.dr. Adrian Rachieru

Cererile de informare, formulate în scris, se primesc la Registratura Universității „Tibiscus” din Timișoara.

#### **d) Coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice:**

##### **RECTORAT**

Adresa poștală: Strada Bucegi nr.7, Loc. Timișoara, Jud.Timiș

Cod Poștal: RO-300566

Cabinet Rector: tel/fax : + 40-256 220 690; e-mail: [rectorat@tibiscus.ro](mailto:rectorat@tibiscus.ro)

Secretar șef universitate: tel/fax : + 40-256 220 689; e-mail: [secretar-sef@tibiscus.ro](mailto:secretar-sef@tibiscus.ro)

Contabilitate: tel: + 40-256 202 932

Resurse umane: tel: + 40-256 202 931

##### **FACULTĂȚI, BIBLIOTECĂ, CASIERIE, ACTE DE STUDII:**

Adresa poștală: Strada Lascăr Catargiu nr.6, Loc. Timișoara, Jud.Timiș

Cod Poștal: RO-300559

Facultatea de Calculatoare și Informatică Aplicată : tel: + 40-256 220 687

Facultatea de Drept și Administrație Publică : tel: + 40-256 494 655

Facultatea de Psihologie : tel: + 40-256 202 930

Facultatea de Științe Economice : tel: + 40-256 294 001

Biblioteca: tel: + 40-256 220 688

Casierie: tel: + 40-256 220 688 / int.119

Acte de studii: tel: + 40-256 220 688 / int.128

ADRESA PAGINII DE INTERNET: [www.tibiscus.ro](http://www.tibiscus.ro)

#### **e) Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil:**

Universitatea este o instituție de învățământ superior particulară, persoană juridică de drept privat și de interes public, cu autonomie economico-financiară, având drept fundament proprietatea privată, garantată de Constituție. Sursele de finanțare sunt:

- a) taxe de studiu, taxe de școlarizare, taxe administrative;
- b) alte taxe percepute în condițiile legii de la persoane fizice și juridice române sau străine și din alte surse;
- c) dobânzi, donații, sponsorizări;
- d) granturi, proiecte, contracte și finanțări acordate pe bază de competiție;
- e) fonduri provenite din valorificarea rezultatelor cercetării și inovării;
- f) fonduri rezultate din prestări de servicii;
- g) fonduri atrase prin programe ale Uniunii Europene;
- h) sumele depuse de fondatori;
- i) alte surse legal constituite.

Universitatea adoptă anual un proiect de buget respectiv o execuție bugetară pentru anul încheiat.

Conform prevederilor legale, la sfârșitul fiecărui an, universitatea depune bilanțul contabil la Agenția Națională de Administrare Fiscală.

#### **f) Programele și strategiile proprii:**

Programele și strategiile proprii sunt prevăzute în Planul strategic 2012-2016, care are statutul de document public.

#### **g) Lista cuprinzând documentele de interes public:**

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara comunică anumite informații, din oficiu, care pot fi consultate pe site-ul Universității, la adresa [www.tibiscus.ro](http://www.tibiscus.ro):

- Carta Universității „Tibiscus” din Timișoara;
- Planul strategic;
- Raportul anual de activitate al Rectorului;
- Regulamentele, metodologiile, rapoartele și procedurile aprobate de Senat;
- Hotărâri ale structurilor de conducere;
- Informații privind alegerile academice;

- Informații cu privire la organizarea de concursuri pentru ocuparea posturilor vacante didactice și nedidactice.

#### **h) Lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii:**

Documentele produse și/sau gestionate de Universitatea „Tibiscus” din Timișoara, potrivit legii :

- Decizii, hotărâri, ordine;
- Regulamente, metodologii, rapoarte și proceduri;
- Planuri de învățământ, programe analitice, state de funcțiuni;
- Lucrări privind autorizarea provizorie/acreditarea, autoevaluarea;
- Lucrările Senatului, ale Consiliului de Administrație și ale Consiliului Facultății (alegeri, corespondență, procese verbale de ședință etc.);
- Lucrări privind activitatea de cercetare științifică;
- Documente legate de admitere (dosare concurs, rezultate admitere) și de activitatea școlară (structură an universitar, planificări examene, orare);
- Documente legate de activitatea studenților (cataloge de examene, registre matricole, centralizatoare note examene, lucrări de diplomă etc.).

#### **i) Modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate:**

Persoana care consideră că i s-a încălcat dreptul de acces la informațiile de interes public poate adresa reclamație administrativă conducătorului instituției, în termen de 30 de zile de la data la care a luat la cunoștință refuzul explicit sau tacit de furnizare a datelor solicitate.

**Raportul periodic de activitate, prevăzut la art. 5, alin.3, din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, va fi inclus în Raportul anual de activitate al Rectorului Universității „Tibiscus” din Timișoara, care are statutul de document public și care poate fi consultat pe adresa de internet [www.tibiscus.ro](http://www.tibiscus.ro).**